



OIKEUSMINISTERIÖN JA SYYTTÄJÄLAITOKSEN TULOS- SOPIMUS VUOSILLE 2020–2023

Oikeusministeriö ja Syyttäjälaitos ovat neuvotelleet ja sopineet vuosien 2020–2023 tulostavoitteet ja niiden toteuttamiseen osoitettavat resurssit.

Tulostavoitteiden toteutumisesta raportoidaan oikeusministeriölle Syyttäjälaitoksen puolivuotisraportissa ja toimintakertomuksessa.

Tulosneuvottelu käytiin 13.12.2019 oikeusministeriössä.

SISÄLLYSLUETTELO

1. STRATEGINEN KEHYS	3
1.1 Visio, perustehtävä ja strategiset tavoitteet	3
1.2 Toimintaympäristön muutostekijät (ml. riskienhallinta).....	5
2. TULOSTAVOITTEET VUOSILLE 2020–2023.....	8
2.1 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus.....	8
2.2 Toiminnallinen tuloksellisuus	9
2.3 Henkilöstö.....	11
2.4 Talous.....	13
3. VUOSIEN 2020–2023 VOIMAVARAT	14
3.1 Henkilötyövuodet	14
3.2 Määrärahat	14
4. VOIMASSAOLO JA SEURANTA.....	15
5. ALLEKIRJOITUKSET	15

LIITTEET

Liite 1	Yhteiset tunnusluvut
Liite 2	Yhteenvedo luvuista 2017 - 2023

1. STRATEGINEN KEHYS

1.1 Visio, perustehtävä ja strategiset tavoitteet

Strategiset tavoitteet muodostuvat hallitusohjelman koko valtiokonsernille sekä oikeusministeriön hallinnonalalle asettamista tavoitteista. Tavoitteisiin vaikuttavat myös oikeusministeriön ja viraston omat strategiat. Lisäksi tavoitteiden asetannassa on otettu huomioon oikeusministeriön hallinnonalaan kuuluvien lainkäyttöelinten ja itsenäisten toimijoiden riippumattomuus.

Syyttäjälaitoksen kannalta keskeisimmät hallitusohjelman tavoitteet ovat seuraavat.

Hallitusohjelmassa on linjattu, että rikosvastuun toteutumiseksi ja rikosten käsittelyaikojen nopeuttamiseksi lisätään poliisin, syyttäjien ja tuomioistuinten voimavaroja siten, että koko oikeudellisen prosessin käsittelyajat lyhenevät. Rikosasioiden käsittelyä on myös määrä nopeuttaa varmistamalla syyttäjän ja poliisien välistä yhteistyötä.

Hallitusohjelman mukaan oikeudenhoidon riittävät resurssit turvataan ja oikeudenkäyntien kokonaisuutta lyhennetään. Oikeudenkäyntejä on määrä sujuvoittaa mm. digitalisaation avulla ja vahvistamalla oikeudenalakohtaista erityisosaamista tuomioistuimissa.

Syyttäjälaitoksen toimintaan vaikuttaa myös hallitusohjelman tavoite keskittää oikeudenkäynneissä näytön vastaanottaminen käräjäoikeuksiin niin, että todistelu taltioidaan hovioikeuskäsittelyä varten.

Hallituskauden aikana on määrä toteuttaa poikkihallinnollisesti toimenpiteitä, joilla puututaan nykyistä vahvemmin järjestelmälliseen häirintään, uhkailuun ja maalittamiseen, joka uhkaa mm. viranomaistoimintaa. Tavoitteella ja sen toteutumisella on merkitystä myös Syyttäjälaitokselle, jonka henkilöstöllä on työnsä puolesta korkea riski joutua tällaisen toiminnan kohteeksi. Hallitusohjelmassa edellytetään myös mm. ihmiskaupan ja naisiin kohdistuvan väkivallan ehkäisemisen tehostamista, jolla on myös vaikutuksia Syyttäjälaitokseen.

Alla olevassa taulukossa esitetään Syyttäjälaitoksen visio, perustehtävä sekä tärkeimmät strategiset tavoitteet ulottuen vuoteen 2023.

<p>Visio</p> <ul style="list-style-type: none">• Syyttäjälaitos – osaava, kehittyvä ja vaikuttava oikeudenmukaisen rikosvastuun toteuttaja. Meillä on hyvä tehdä tärkeää työtä.
<p>Perustehtävä</p> <ul style="list-style-type: none">• Syyttäjälaitoksen perustehtävänä on huolehtia rikosvastuun toteuttamisesta osana rikosasioiden käsittelyketjua tehokkaasti ja laadukkaasti asianosaisten oikeusturva huomioon ottaen.
<p>Yhteiskunnalliset vaikuttavuustavoitteet</p> <ol style="list-style-type: none">1. Rikosvastuuta toteutetaan oikeudenmukaisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti2. Syyttäjän tehtävä tunnetaan ja sitä arvostetaan <p>Toiminnallisen tuloksellisuuden tavoitteet</p> <ol style="list-style-type: none">3. Rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti sekä vaativissa että päivittäisrikoksissa4. Ratkaisukäytäntö ja työprosessit ovat yhdenmukaiset5. Tilannekuvaa vahvistetaan6. Organisaatiouudistus vakiinnutetaan <p>Henkilöstötavoitteet</p> <ol style="list-style-type: none">7. Johtaminen on osallistavaa ja motivoivaa8. Henkilöstösuunnittelu on strategista ja tulevaisuuslähtöistä <p>Taloutta koskevat tavoitteet</p> <ol style="list-style-type: none">9. ICT parantaa tuottavuutta10. Varmistetaan riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat11. Taloudellinen liikkumavara mahdollistaa kehittämisen

1.2 Toimintaympäristön muutostekijät (ml. riskienhallinta)

Syyteharkinta-asiat ovat aikaisempaa vaativampia ja laajempia. Tämän myötä työkuorma on kasvanut merkittävästi, mutta julkishallinnon niukkojen taloudellisten resurssien takia Syyttäjälaitoksen henkilöstömäärä ei ole kasvanut samassa tahdissa. Syyttäjien työmäärä on lisääntynyt huolimatta erilaisista toimenpiteistä, joilla rikosprosessia on pyritty sujuvoittamaan. Odotukset Syyttäjälaitoksen kyvyille käsitellä asiat nopeasti ja laadukkaasti ovat samanaikaisesti lisääntyneet. Syyttäjälaitoksessa pyritään kehittämään työprosesseja ja jakamaan työtä siten, että resursseja on mahdollista kohdentaa aiempaa paremmin vakavien ja vaativien rikosten käsittelyyn.

Tietotekninen kehitys muuttaa syyttäjän työtä ja vaikuttaa osaamisvaatimukseen. Digitalisoituminen aiheuttaa muutoksia toimintaprosesseihin, kun työvaiheet sähköistyvät ja automatisoituvat. Tietotekniseen kehitykseen ja siihen liittyvään valtionhallinnon tai hallinnonalan yhteisen teknologian ja järjestelmien käyttöönottoon ja ylläpitoon liittyy sekä toiminnallisia että taloudellisia riskejä, joiden ennakoiminen on osoittautunut vaikeaksi. ICT-kustannusten ennakoinnaton kasvu vaikuttaa välittömästi vähentävästi muuhun toimintaan kohdennettävien resurssien määrään. Toiminnallista riskiä pyritään hallinnoimaan osallistumalla aktiivisesti järjestelmien kehittämiseen. Taloudellista riskiä toiminnalle pyritään hallinnoimaan parantamalla kustannusseurantaa.

Digitalisaatio liittyy myös rikosten toimintaympäristöön, tekotapaan ja tutkintaan. Verkossa tapahtuvan maalittamisen nopean yleistymisen odotetaan jatkuvan. Rikokset tapahtuvat enenevässä määrin globaalissa ympäristössä. Kysymys on usein erittäin laajoista ja vaikeasti selvitettävistä kokonaisuuksista, kuten kansainvälisestä rahanpesusta ja verkostotyypisistä petoksista.

Rikosoikeudelliset menettelyt kansainvälistyvät ja monimutkaistuvat edelleen. Euroopan syyttäjänvirasto (EPPO) on aloittamassa toimintansa kokonaan uutena kansainvälisenä toimijana. EPPO sitoo eri tavoin myös syyttäjälaitoksen voimavaroja, vaikka merkittäviä Suomea koskevia rikosasioita ei järjestelmän käsiteltäväksi ainakaan alkuvaiheessa odoteta tulevan.

Kun väestö ja taloudellinen toiminta keskittyvät maantieteellisesti tietyille alueille, se vaikuttaa alueellisesti rikollisuuden määrään ja laatuun.

Väestöryhmien syrjäytyminen polarisoi yhteiskuntaa, mikä luo pohjaa rikollisuuden kasvulle ja uusille rikollisuusilmiöille.

Suvaitsemattomuuteen ja vähemmistöjen syrjäytymiseen liittyvä rikollisuus kasvaa yhteiskunnan monikulttuurisuuden lisääntyessä ja väestörakenteen yksipuolisuuden vähentyessä. Kysymys on usein viharikoksiksi katsottavista asioista.

Myös terrorismirikosten, ihmiskaupan sekä naisiin kohdistuvan väkivallan lisääntymiseen on varauduttava.

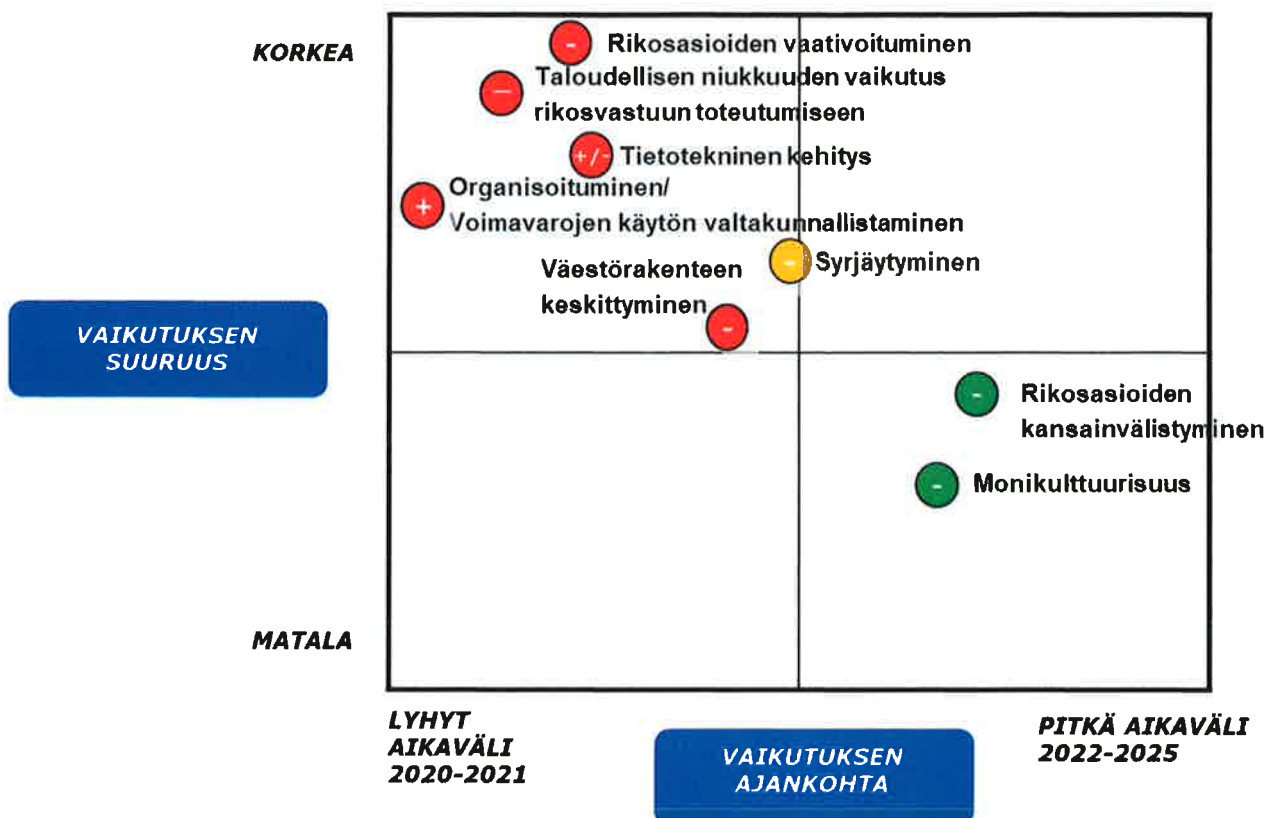
Rikosvastuun toteuttamisen kokonaisuuteen vaikuttavina riskeinä voidaan pitää esitutkinnan rajoittamismenettelyn jatkuvaa lisääntymistä laajoja väestöpiirejä koskevassa päivittäisrikollisuudessa, sekä vakavampien rikosasioiden keskimääräisen vaativuuden kasvua, joka sekin on jatkunut jo vuosien ajan. Päivittäisrikollisuuden rankaisemattomuuden yleistyminen on omiaan heikentämään yleistä luottamusta rikosoikeudelliseen menettelyyn. Vaativien rikosasioiden asianmukaisen hoitamisen edellyttämän työmäärän lisääntyminen nopeammin kuin siihen kohdennettavissa olevat syyttäjälaitoksen voimavarat puolestaan heikentää mahdollisuuksia rikosprosessin nopeuttamiseen ja prosessin laatua edistävään esitutkintayhteistyöhön erityisesti laajimmissa rikosjutuissa.

Henkilöstöresurssin niukkuus on riski rikosvastuun toteuttamiselle ja hallitusohjelmassa asetetulle tavoitteelle lyhentää ratkaisuaikoja. Syyttäjälaitoksen kestävyystarkastelussa on arvioitu htv-tarve noin 50 htv:tä suuremmaksi kuin se, mihin julkisen talouden suunnitelmassa Syyttäjälaitokselle suunniteltu määräraha antaa mahdollisuuden. Vuotuinen lisämäärärahan tarve em. toteuttamiseksi on noin 4 miljoonaa euroa. Samanaikaisesti tietojärjestelmiin sidottavat kustannukset ja niiden kasvu voivat vaikuttaa heikentävästi muihin toiminnan kehittämismahdollisuuksiin. Erityisesti rikosasioiden asianhallintajärjestelmä AIPA:n käyttöönottoon liittyy riskejä.

Syyttäjälaitos pyrkii hallitsemaan muutostekijöistä toiminnan joutuisuudelle ja laadulle mahdollisesti aiheutuvia riskejä vahvistamalla ja pitämällä ajantasaisesti yllä tilannekuvaa toimintaympäristöstä ja sen vaikutuksista voimavaroihin. Strategisella henkilöstösuunnittelulla ja siihen liittyvällä osaamisen kehittämällä vastataan henkilöstörakenteeseen sekä sen alueelliseen sijoittumiseen ja määrään liittyviin muutospaineisiin. Asiamäärissä tapahtuvaan vaihteluun ja alueellisiin muutoksiin pyritään vastaamaan kehittämällä laitoksen sisäistä työn jakamisen mallia sekä edistämällä tietojärjestelmien ja tietoliikenneyhteyksien käyttöä.

Edellä mainituilla menettelyllisillä keinoilla voidaan kuitenkin vaikuttaa syyteprosessin joutuisuuteen sitä rajallisemmin, mitä laajemmasta ja oikeudellisesti vaativammasta asiasta on kysymys. Asiaan perehtymiseen ja syyteratkaisun harkintaan sekä tuomioistuinkäsittelyyn syyttäjältä vaadittavan työajan suhteellinen osuus jutun kokonaistyöajasta kasvaa voimakkaasti asian laajuuden ja vaativuuden lisääntyessä.

Keskeisiksi arvioidut lähitulevaisuuden muutostekijät vaikutuksineen on esitetty oheisessa nelikentässä.



Kuvassa korkeaa ja nopeaa vaikuttavuutta on korostettu punaisella, korkeaa mutta hitaampaa keltaisella ja matalampaa ajasta riippumatta vihreällä. Muutosvoimat voivat olla uhkia, mahdollisuuksia tai näkökulmasta riippuen kumpaakin.

2. TULOSTAVOITTEET VUOSILLE 2020–2023

2.1 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

Yhteiskunnalliset vaikuttavuustavoitteet vuosille 2020–2023 ovat:

<p>Yhteiskunnallinen vaikuttavuus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rikosvastuuta toteutetaan oikeudenmukaisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti • Syyttäjän tehtävä tunnetaan ja sitä arvostetaan
--

Keskeiset vaikuttavuustavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

Tulostavoite 1: Rikosvastuuta toteutetaan oikeudenmukaisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Syyteprosessin laatujärjestelmän suunnittelu valmistuu ja otetaan käyttöön, mikä parantaa syyttäjien ratkaisutoiminnan laatua ja yhdenmukaisuutta sekä rikosprosessin sujuvuutta 	Suunnitelman mukainen laatujärjestelmä on valmis ja käytössä; Syyttäjätoiminnan keskeiset tilastot, (k.m. syyteharkinta-aika, ratkaisuprofiilit sekä 6-12 kk ja yli 12 kk vireillä olleiden asioiden määrä
2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Syyttäjälakeiden ja poliisilaitosten välisellä säännönmukaisella yhteistyöllä varmistetaan syyttäjien ja poliisin aktiivisen esitutkintayhteistyön toteutuminen. Esitutkinnan laatu ja kohdistaminen sekä joutuisuus paranee. 	Säännöllistä yhteistyötä tehdään
2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> • VKST:n ja TIVI:n yhteistyöstä on sovittu ja säännönmukaiset yhteistyötapaamiset aloitettu, minkä vaikutuksena rikosprosessin sujuvuus ja yhdenmukaisuus paranee. 	Yhteistyö on säännöllistä
2022-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Syyteprosessin laatujärjestelmä tuottaa laitoksen johdolle tiedon syyttäjän toiminnan yhdenmukaisuuden ja laadun sekä sujuvuuden kehittämistarpeista syyttäjälakeilla 	Laatujärjestelmän tuotoksia käsitellään johto- ja ohjausryhmissä

Tulostavoite 2: Syyttäjän tehtävä tunnetaan ja sitä arvostetaan

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> Ylläpidetään hyvää työnantajakuva, suunnitellaan ja toteutetaan valtionhallinnon yhteisessä hankkeessa työnantajakuva kehittämistoimenpiteet. 	Hankkeen toimenpiteet on suunniteltu ja toteutettu
2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> Viestintä on strategisten tavoitteiden mukaista ja yleisö saa oikean kuvan Syyttäjälaitoksen tehtävistä ja käsiteltävistä asioista 	Viestintästrategia ja -organisaatio on kuvattu ja toiminassa
2022 – 2023	<ul style="list-style-type: none"> Toteutetaan mainetutkimus ja hyödynnetään sen tulokset seuraavan tulosopimuskauden suunnittelussa 	tutkimus on tehty ja tulokset huomioitu

2.2 Toiminnallinen tuloksellisuus

Toiminnallisen tuloksellisuuden tavoitteet vuosille 2020 – 2023 ovat:

<p>Toiminnallinen tuloksellisuus</p> <ul style="list-style-type: none"> Rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti sekä vaativissa että päivittäisrikoksissa Ratkaisukäytäntö ja työprosessit ovat yhdenmukaiset Tilannekuva vahvistuu Organisaatiouudistus vakiinnutetaan ja sen toimivuutta ja vaikuttavuutta seurataan
--

Keskeiset tuloksellisuustavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

Tulostavoite 3: Rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti sekä vaativissa että päivittäisrikoksissa

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2020	<ul style="list-style-type: none"> Erikoistuneiden syyttäjien järjestelmän toiminta käynnistetään Nopean käsittelyn menettely yhdenmukaistetaan ohjeistamalla Esitutkinta-aineiston laatu paranee yhteistyössä esitutkintaviranomaisten kanssa 	Erikoissyöttäjäjärjestelmä on käynnistetty Nopeaa käsittelyä koskeva yleinen ohje annettu Yhteistyö esitutkintaviranomaisten kanssa on säännöllistä

2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> • Esitutkintayhteistyön menettelyt on sovittu ja päivitetty yhteistyössä POHA:n kanssa 	Sovitut järjestelyt on kirjattu ja toteutettu
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Syyttäjälaitoksen nopean käsittelyn prosessin ja poliisin REK-prosessin yhteensopivuus koordinoidaan yhteistyössä POHA:n kanssa • Yhteistyössä TIVI:n kanssa selvitetään ja korjataan rikosprosessin joutuisuutta heikentäviä menettelytapoja 	Koordinointi ja tarvittavat muutokset ohjeistukseen on tehty
2021	<ul style="list-style-type: none"> • Erikoistuneiden syyttäjien järjestelmän toiminta on vakiinnutettu ja ohjeistettu 	Erikoissyyttäjätoimintaa koskeva yleinen ohje on annettu

Tulostavoite 4: Ratkaisukäytäntö ja työprosessit ovat yhdenmukaiset

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Ratkaisukäytännön yhdenmukaisuuden seurantarjestelmät syyttäjäläalueilla rakennetaan ja käynnistetään, mikä yhdenmukaistaa alueen syyttäjien ratkaisutoimintaa. 	Järjestelmät on kuvattu syyteprosessin laatuhankekeussa
2020 - 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Arvioidaan Syyttäjälaitoksen laatuhankekeussa ja rikosketjun LEAN-hankekeussa suosittelut toimenpiteet ja päätetään niiden soveltamisesta. 	Arviointi tehty ja jatkotoimenpiteistä päätetty
2021-2022	<ul style="list-style-type: none"> • Operatiivisen syyttäjän toiminnan valtakunnallinen seuranta kattaa kaikki syyttäjäläalueet. Ratkaisutoiminnan yhdenmukaisuuden ohjausmenettelyt ovat käytössä, mikä yhdenmukaistaa syyttäjien ratkaisutoimintaa valtakunnallisesti. 	Seuranta- ja palautetoiminta on käytössä
2023	<ul style="list-style-type: none"> • Syyttäjien vertaistukiryhmät on perustettu ja käytössä 	Toiminta aloitettu

Tulostavoite 5: Tilannekuva vahvistuu

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Raportointityöryhmän esittämät muutokset tilasto- ja mittarijärjestelmään toteutetaan vuoden 2020 loppuun mennessä, mikä mahdollistaa toiminnan aikaisempaa tarkemman seurannan vuodesta 2021 alkaen • Syyttäjälaitos osallistuu julkisten tilastojen kehittämiseen yhteistyössä muiden viranomaisten kanssa. • Johtamisessa tarvittava tieto systematisoidaan ja esitetään järjestelmällisellä tavalla 	Muutokset toteutettu Tilastoja on saatavilla BI-sovellus käytössä
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Säännönmukainen rikosprosessia koskeva yhteistyö Tivin kanssa on käynnissä, minkä tuloksena kokonaisnäkemys rikosasioiden kulusta rikosoikeudenhoidon viranomaisketjussa paranee. 	Tilannekuva monipuolistuu
2021	<ul style="list-style-type: none"> • Syyttäjälaitoksen ja esitutkintaviranomaisten johtielimien säännöllinen ennakoiva yhteistyö rikosvastuun toteuttamista koskevissa asioissa on käytössä 	Tilannekuva monipuolistuu
2022	<ul style="list-style-type: none"> • Erikoissyyttäjärjestelmä tuottaa säännöllistä tilannekuvatietoa 	Tilannekuva monipuolistuu

Tulostavoite 6: Organisaatiouudistus vakiinnutetaan

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjäalueiden sisäistä organisoitumista seurataan ja ydintoimintojen prosessit vakiinnutetaan. Toiminnassa havaittujen ongelmien edellyttämät muutokset uuden organisaation rakenteeseen tehdään. 	arviointia ja suunnitellut toimenpiteet on tehty
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjäalueiden työmäärien valtakunnallinen tasaaminen käsittelypaikkavapaita rikosasioita siirtämällä on käytössä 	syyttäjäalueella käsiteltävät muiden alueiden syyteasiat
2022-2023	<ul style="list-style-type: none"> Syyttäjälaitoksen voimavarat ovat joustavasti valtakunnallisessa käytössä 	juttujako tasaa työtä tarpeen mukaan

2.3 Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät tavoitteet vuosille 2020–2023 ovat:

<p>Henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> Johtaminen on osallistavaa ja motivoivaa Henkilöstösuunnittelu on strategista ja tulevaisuuslähtöistä
--

Keskeiset henkilöstötavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

Tulostavoite 7: Johtaminen on osallistavaa ja motivoivaa

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	MITTARI/ARVIOINTI-KRITEERI
2020	<ul style="list-style-type: none"> Työkyvyn seuranta paranee 	valtionhallinnon yhteinen työhyvinvoinnin seurantarjestelmä otettu käyttöön

2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Työterveyshuollon yhteistyö ja varhaisen välittämisen kulttuuri ehkäisevät pysyvän työkyvyttömyyden riskiä • Toimenpiteet psyykkisiin tekijöihin liittyvien poissaolojen osuuden laskemiseksi sairauspoissaolojen syissä on suunniteltu ja toteutettu • Psyykkisiin tekijöihin liittyvien poissaolojen osuus laskee sairauspoissaolojen syissä 	Sairauspoissaolopäivät/valtiokonsernin poissolot/htv ja verrattuna kolmeen edelliseen vuoteen; sairauspoissaolojen keston kehitys; varhaisen tuen keskustelujen ja työterveysneuvottelujen lukumäärä. Psyykkisiin tekijöihin liittyvien poissaolojen osuuden kehitys sairauspoissaoloissa.
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Maalittamisen työsuojelulliset riskit otetaan toiminnassa huomioon 	Riskit on tunnistettu ja tarvittavat työsuojelutoimenpiteet toteutettu
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstö osallistuu työnsä kehittämiseen 	Työn kehittämiskokeilujen tulosten hyödyntäminen

Tulostavoite 8: Henkilöstösuunnittelu on strategista ja tulevaisuuslähtöistä

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTIKRITEERI
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstösuunnittelussa hyödynnetään Osaava-järjestelmän tuottamaa tietoa 	Henkilöstösuunnitteluprosessi uudistettu ja Osaava tuottaa siihen tarvittavaa tietoa
2020-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Syyttäjälaitoksen koulutusjärjestelmän rakenteen muutostarpeet selvitetään ja muutokset toteutetaan 	Koulutusjärjestelmä on päivitetty
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstösuunnittelussa (ml. osaamisen johtaminen) on otettu huomioon laitoksen ja alueiden poistuma-, tarve- ja osaamisvajeanalyysi 	Rekrytointi ja osaamisen kehittäminen vastaavat analysoituun tarpeeseen
2023	<ul style="list-style-type: none"> • Arvioidaan henkilöstösuunnittelun jatkokehittämistarpeet 	Kehittämistarpeet määritellyt

2.4 Talous

Talouteen liittyvät tavoitteet vuosille 2020–2023 ovat:

<p>Talous</p> <ul style="list-style-type: none"> • ICT parantaa tuottavuutta • Varmistetaan riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat • Taloudellinen liikkumavara mahdollistaa kehittämisen

Keskeiset taloustavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

Tulostavoite 9: ICT parantaa tuottavuutta

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI/ MITTARI
2020	<ul style="list-style-type: none"> • Nopeassa menettelyssä aletaan käyttämään syyttäjien osallistumista oikeudenkäynteihin videon välityksellä 	video-osallistumisen määrä kasvaa, matkakustannukset vähenevät
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • ICT:tä kehitetään hallinnonalalla yhteisesti 	ICT:n kehittämistarpeet viestitään systemaattisesti
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Handi-toimintamallia hyödynnetään täysimääräisesti ja automaation piirissä olevien sopimuksiin ja tilauksiin perustuvien ostolaskujen osuus kasvaa 	v. 2020 osuus on vähintään 30 % ja v. 2021 vähintään 50 %
2021 - 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstö on koulutettu AIPA:n käyttöönottoon ja AIPA:n käyttö on sujuvaa ja vakiintunutta 	koulutukseen osallistuneiden määrä; käyttäjätyytyväisyys; ratkaistut asiat/htv
2022	<ul style="list-style-type: none"> • Syyttäjien osallistuminen videolla oikeudenkäynteihin on käytössä kaikissa rikosasioissa 	video-osallistumisen määrä kasvaa, matkakustannukset vähenevät

Tulostavoite 10: Varmistetaan riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	ARVIOINTI-KRITEERI
2020-2023	<ul style="list-style-type: none"> Ajantasainen kestävyystarkastelu on käytettävissä talouden ja toiminnan suunnittelussa 	Tilannekuva hyödyttää päätöksentekoa

Tulostavoite 11: Taloudellinen liikkumavara mahdollistaa kehittämisen

VUOSI	VÄLITAVOITTEET	MITTARI
2020 -- 2023	<ul style="list-style-type: none"> Siirtyvän määrärahan taso on vähintään 8 % perustellut väliaikaiset alitukset huomioon ottaen 	siirtyvän määrärahan taso vuoden lopussa

3. VUOSIEN 2020–2023 VOIMAVARAT

3.1 Henkilötyövuodet

	Toteuma 2018	Arvio 2019	Tavoite 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023
Henkilötyövuodet	550,5	546,5	536,0	534,0	534,0	534,0

3.2 Määrärahat

	Toteuma TP 2018	Arvio TPE 2019	Tulosso- pi- mus 2020 (käyttö)	Kehys 2021	Kehys 2022	Kehys 2023
Määrärahat (1000 €)	46 749 112	50 606 875	50 435 283	49 659 000	49 599 000	49 480 000

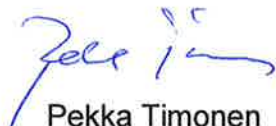
Taulukossa vuosien 2021–2023 määrärahat ovat valtioneuvoston 7.10.2019 Julkisen talouden suunnitelman mukaiset. Eduskunta hyväksyy niitä koskevat talousarvioesitykset vuosittain.

4. VOIMASSAOLO JA SEURANTA

Tulossopimus koskee vuosia 2020-2023. Tulossopimusasiakirja päivitetään vuosittain tulosneuvottelussa. Tulostavoitteiden toteutumista arvioidaan alustavasti puolivuosisikatsauksessa ja tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan tilinpäätöksen toimintakertomuksessa. Oikeusministeriö ohjeistaa raportointiaikatauluista erikseen.

5. ALLEKIRJOITUKSET

Helsingissä 13.12.2019



Pekka Timonen
Kansliapäällikkö
Oikeusministeriö



Raija Toiviainen
Valtakunnansyyttäjä
Syyttäjälaitos

Liite 1 Yhteiset seurantamittarit

Mittari	Toteuma 2017	Toteuma 2018	Arvio 2019	Tavoite 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023
Henkilöstö							
Tekemättömän työn kustannukset	2006	1954	2000	2000	2000	2000	2000
Työtyytyväisyys VMBaro (Y) -luku	3,54	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50
Johtajuusindeksi VMBaro (JO)	3,32	3,22	3,24	3,33	3,33	3,33	3,33
Työtyytyväisyys työyh- teisön toimintakulttuu- riin, VMBaro	3,82	3,80	3,81	3,75	3,75	3,75	3,75
Talous							
Toimintamenot € / painotettu työ määrä	96,11	100,20	103,17	101,80	99,97	96,12	95,11
Siirtyvän määrärahan osuus, %	25 %	21 %	10 %	5 %	4 %	6 %	8 %
Toimitilat							
Toimitilatehokkuus	30	25	29	25	25	25	25
Toimitila- kustannukset/htv	7485	7 305	7492	7500	7500	7500	7500

Yhteenveto luvuista 2017 - 2023										Liite 2
Syyttäjälaitoksen suoritemäärät 2017-2023										
Syyttäjälaitos	1.1.2017- 31.12.2017		1.1.2018- 31.12.2018		Tavoite 2019 TUSO	TPE 2019	Tavoite 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023
Avoinna kauden alussa	13 094		12 826							
Saapuneet asiat	82 793		91 059		87 000	88 000	87 000	87 000	87 000	87 000
tavanomaiset	50 054	58,87%	53 046	58,25%						
erittelemättömät	28 422	35,88%	32 480	35,67%						
vaativat	4 317	5,25%	5 533	6,08%						
Ratkaistut asiat	83 076		91 966		84 000	85 000	85 000	85 000	85 000	85 000
Käsittely-ratkaisut	3 069		2 750							
Asiaratkaisut	80 007		89 216							
tavanomaiset	48 623	58,68%	52 002	58,29%						
erittelemättömät	27 349	35,97%	32 111	35,99%						
vaativat	4 035	5,34%	5 103	5,72%						
Avoinna kauden lopussa	12 811		11 919							
Keskimääräinen syyteharkinta-aika kk	1,93		1,69		2,00	1,62	2,00	2,00	2,00	2,00
tavanomaiset	1,50		1,37		2,00	1,27	1,50	1,50	1,50	1,50
erittelemättömät	2,40		2,61		2,50	2,55	2,50	2,50	2,50	2,50
vaativat	3,87		3,76		3,50	4,05	4,00	4,00	4,00	4,00
Vireillä 6-12 kk	2 401		2 231		2 200	2 225	2 000	2 000	2 000	2 000
Vireillä yli 12 kk	232		327		300	425	400	400	400	400
tavanomaiset	54	28,33%	38	11,62%						
erittelemättömät	103	50,17%	134	40,98%						
vaativat	75	21,50%	155	47,40%						
Asiaratkaisujen profiili	80 007		89 216							
Syyte	53 001	66,66%	58 439	65,50%						
Rm	34	0,47%	23	0,03%						
SJP tpluop	3 976	5,12%	4 468	5,01%						
SJP pros	4 729	6,45%	5 208	5,84%						
ETL 4.3	10 471	10,30%	12 058	13,52%						
ETL 4.4 pros	4 105	4,84%	4 859	5,45%						
ETL 4.4 kust	2 288	4,18%	2 706	3,03%						
S päätös	1 299	1,86%	1 378	1,54%						
S ilmoitus	46	0,12%	49	0,05%						
Toimenpideratkaisujen profiili	101 652		112 114							
Syyte	53 093	52,51%	58 529	52,20%						
Rm	40	0,52%	34	0,03%						
SJP tpluop	6 475	6,65%	7 196	6,42%						
SJP pros	17 148	16,88%	18 159	16,20%						
ETL 4.3	12 146	9,56%	13 995	12,48%						
ETL 4.4 pros	5 190	4,85%	5 905	5,27%						
ETL 4.4 kust	2 643	3,62%	3 069	2,74%						
S päätös	4 152	4,48%	4 535	4,04%						
S ilmoitus	649	0,93%	619	0,55%						
Esitykset kirjalliseen menettelyyn	22 631	41,89%	25 489	43,55%						
Hylätyt KO:ssa	6 209	13,23%	6 862	12,47%						
Sjän valitukset KO:n ratkaisuista HO:een	1 247	2,32%	1 358	2,47%						
Painotettu työmäärä (ratkaistut asiat)	464 460		489 577		470 000	490 514	495 419	500 373	505 377	510 431

Syyttäjälaitoksen henkilötyövuodet 2017 - 2023

Henkilötyövuodet	TP-2016	TP-2017	TP-2018	Tavoite 2019 TUSO	TPE 2019	Tavoite 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023
Syyttäjälaitos	524,9	531,2	550,5	530,0	546,5	536,0	534,0	534,0	534,0
syyttäjät	372,3	375,1	391,6	376,2	391,9	385,2	383,2	383,2	383,2
asiantuntijat	11,3	14,1	22,3	27,0	22,5	24,0	24,0	24,0	24,0
toimistohenkilökunta	134,8	134,6	127,2	120,0	124,2	120,0	120,0	120,0	120,0
harjoittelijat	6,5	6,8	7,8	6,8	7,9	6,8	6,8	6,8	6,8
työllistetyt	0,0	0,5	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Muita henkilöstötietoja									
Työtyytyväisyysindeksi	3,53	3,54	3,50						
Sairauspoissaolot (työpv)	3 292	3 298	3131						
Koulutukseen osallistuminen (pv)	2 219	1 962	1600						

Syyttäjälaitoksen toimintamenot 2017-2023

	TP 2017	TP 2018	Tavoite 2019 TUSO	TPE 2019	Tavoite 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023
Palkat	35 557 840	37 152 865	36 237 690	38 738 363	37 994 076	37 852 307	37 852 307	37 852 307
Investoinnit	187 700	271 396	220 000	100 000	220 000	220 000	220 000	220 000
Muut menot	2 835 743	2 187 001	2 410 000	2 329 413	2 010 000	2 010 000	2 010 000	2 010 000
Nettoutettavat tulot	-134 392	-284 855	-220 000	-220 000	-220 000	-220 000	-220 000	-220 000
Syyttäjäyksiköt	38 446 891	39 326 407	38 647 690	40 947 776	40 004 076	39 862 307	39 862 307	39 862 307
SL yhteinen (koulutus, projektit)					360 000	360 000	360 000	360 000
Toimitilat	3 765 951	4 029 314	4 021 630	4 120 448	4 261 495	4 182 247	4 211 857	4 240 983
Tietohallintomenot, AIPA omarahoitus	1 972 482	2 976 947	5 012 756	5 093 998	5 349 712	5 158 802	3 683 798	3 625 466
Oikeushallinnon palvelukeskus	454 497	416 445	600 000	444 654	460 000	460 000	460 000	460 000
Syyttäjälaitos yhteinen	6 192 930	7 422 705	9 634 386	9 659 099	10 431 207	10 161 049	8 715 655	8 686 449
Kaikki yhteensä	44 639 821	46 749 112	48 282 076	50 606 875	50 435 283	50 023 356	48 577 962	48 548 756
Muut TA-tilit	-120 966	-141 447						
25.30.01 käyttö yhteensä	44 760 787	46 607 665						
Määräraha 25.30.01								
TA	44 748 000	44 192 000	45 761 000	45 761 000	48 165 000	49 659 000	49 599 000	49 480 000
LTA		850 000	87 000	87 000				
Yhteensä	44 748 000	45 042 000	45 848 000	45 848 000	48 165 000	49 659 000	49 599 000	49 480 000
Aik. vuosilta siirtyneet	11 055 649	11 042 862	7 887 949	9 335 750	4 576 875	2 306 591	1 942 236	2 963 274
Käytettävissä	55 803 649	56 084 862	53 648 949	55 183 750	52 741 875	51 965 591	51 541 236	52 443 274
Seuraavalle vuodelle siirt.	11 042 862	9 335 750	5 366 873	4 576 875	2 306 591	1 942 236	2 963 274	3 894 517
Siirtyvän määrärahan osuus varainhoitovuoden talousarviomäärärahasta	25 %	21 %	12 %	10 %	5 %	4 %	6 %	8 %

Syyttäjälaitoksen tunnuslukuja 2017 - 2023

Vaikuttavuus:	TOT 31.12.2017	TOT 31.12.2018	Tavoite 2019	Tavoite TPE 2019	Tavoite 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023
Tulostavoite: Toteutetaan oikeudenmukainen syyteharkinta joutuisasti ja yhdenvertaisesti koko valtakunnassa								
SYL_030 Keskimääräinen syyteharkinta-aika, enintään kk	1,93	1,69	2,0	1,6	2,00	2,00	2,00	2,00
SYL_040 6-12 kk syyteharkinnassa olleita asioita avoimna, enintään kpl	2 401	2 231	2 000	2 225	2 000	2 000	2 000	2 000
SYL_050 Yli 12 kk syyteharkinnassa olleita asioita avoimna, enintään kpl	232	327	300	425	350	350	350	350
Syyteharkinta-aika, tavanomaiset rikosasiat, enintään kk	1,50	1,37	2,0	1,3	1,50	1,50	1,50	1,50
Syyteharkinta-aika, erittelemättömät rikosasiat, enintään kk	2,40	2,61	2,5	2,6	2,50	2,50	2,50	2,50
Syyteharkinta-aika, vaativat rikosasiat, enintään kk	3,87	3,76	3,5	4,1	4,00	4,00	4,00	4,00

Tuotokset ja suoritteet	TOT 31.12.2017	TOT 31.12.2018	Tavoite 2019	Tavoite TPE 2019	Tavoite 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023
Tulostavoite: Suoritetaan syyteharkinta tehokkaasti								
Syyteharkintaan saapuneet asiat, kpl	82 793	91 059	87 000	87 000	87 000	87 000	87 000	87 000
SYL_020 Syyteharkinnassa ratkaistut asiat, kpl	83 076	91 966	84 000	86 700	85 000	85 000	85 000	85 000

Toiminnallinen tehokkuus	TOT 31.12.2017	TOT 31.12.2018	Tavoite 2019	Tavoite TPE 2019	Tavoite 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023
Tulostavoite: Toteutetaan rikosvastuu tuottavasti ja taloudellisesti								
Tuottavuus uusi mittari, painotettu työ määrä/ htv (koko henkilökunta)	874	829	887	898	924	937	946	956
Tuottavuus uusi mittari, painotettu työ määrä/ htv (syyttäjä)	1 238	1 165	1 249	1 252	1 286	1 306	1 319	1 332
Taloudellisuus uusi mittari, euroa (toimintameno/painotettu työ määrä)	96,11	100,20	102,73	103,17	101,80	99,97	96,12	95,11

Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	TOT 31.12.2017	TOT 31.12.2018	Tavoite 2019	Tavoite TPE 2019	Tavoite 2020	Tavoite 2021	Tavoite 2022	Tavoite 2023
Tulostavoite: Parannetaan työhyvinvointia ja työtyytyväisyyttä henkilöstöstrategian mukaisesti.								
SYL_140 Työtyytyväisyysindeksi	3,54	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50
Johtajuusindeksi	3,32	3,22	3,33	3,24	3,33	3,33	3,33	3,33
Työtyytyväisyys työyhteisön toimintakulttuuriin, UUSI TAVOITE	3,82	3,80	3,60	3,81	3,75	3,75	3,75	3,75
Sairauspoissaolot, päivää/htv	6,21	5,70	enint. 7	enint. 7	enint. 7	enint. 7	enint. 7	enint. 7
Koulutukseen osallistuminen, päivää/htv	3,69	3,0	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
Tekemättömän työn kustannukset euroa/htv, UUSI TAVOITE	2 006	1954	2000	2000	2000	2000	2000	2000

Tulostavoite: Toiminta on kustannustehokasta								
Toimitilatehokkuus, toimistotilojen huoneala/toimistohty*	30	25	25	29	25	25	25	25
Toimitilakustannukset/htv	7485	7 305	7500	7540	7500	7500	7500	7500