

## OIKEUSMINISTERIÖN JA SYYTTÄJÄLAITOKSEN TULOSSOPIMUS VUOSILLE 2023 - 2026

Oikeusministeriö ja Syyttäjälaitos ovat neuvotelleet ja sopineet vuosien 2023 - 2026 tulostavoitteet ja niiden toteuttamiseen osoitettavat resurssit.

Tulostavoitteiden toteutumisesta raportoidaan oikeusministeriölle Syyttäjälaitoksen puolivuotisraportissa ja toimintakertomuksessa.

Tulosneuvottelut käytiin 28.10.2022 oikeusministeriössä.

## SISÄLLYSLUETTELO

1. Strateginen kehys .....	3
1.1 Visio, perustehtävä ja strategiset tavoitteet .....	3
1.2 Toimintaympäristön muutostekijät ja riskienhallinta .....	5
2. Tulostavoitteet vuosille 2023 - 2026 .....	10
2.1 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus .....	10
2.2 Toiminnallinen tuloksellisuus .....	12
2.3 Henkilöstö .....	14
2.4 Talous .....	15
2.5 Kestävän kehityksen tavoitteet .....	17
3. Vuosien 2023 - 2026 voimavarat .....	19
4. Voimassaolo ja seuranta .....	20
5. Allekirjoitukset .....	20

## LIITTEET

Liite 1	Yhteiset seurantamittarit
Liite 2	Suoritteet
Liite 3	Henkilöstö
Liite 4	Määrärahat
Liite 5	Tunnusluvut

# 1. Strateginen kehys

## 1.1 Visio, perustehtävä ja strategiset tavoitteet

Strategiset tavoitteet muodostuvat hallitusohjelman koko valtiokonsernille sekä oikeusministeriön hallinnonalalle asettamista tavoitteista. Tavoitteisiin vaikuttavat myös oikeusministeriön ja viraston omat strategiat. Lisäksi tavoitteiden asetannassa on otettu huomioon oikeusministeriön hallinnonalaan kuuluvien lainkäyttöelinten ja itsenäisten toimijoiden riippumattomuus.

Syyttäjälaitoksen tavoitteiden asettamisen kannalta keskeisimmät hallitusohjelman tavoitteet ovat seuraavat:

Hallitusohjelmassa on linjattu, että rikosvastuun toteutumiseksi ja rikosten käsittelyaikojen nopeuttamiseksi lisätään poliisin, syyttäjien ja tuomioistuinten voimavaroja siten, että koko oikeudellisen prosessin käsittelyajat lyhenevät. Rikosasoiden käsittelyä on myös määrä nopeuttaa varmistamalla syyttäjän ja poliisien välistä yhteistyötä.

Hallitusohjelman mukaan oikeudenhoidon riittävät resurssit turvataan ja oikeudenkäyntien kokonaiskestoa lyhennetään. Oikeudenkäyntejä on määrä sujuvoittaa mm. digitalisaation avulla ja vahvistamalla oikeudenalakohtaista erityisosaamista tuomioistuimissa.

Syyttäjälaitoksen toimintaan vaikuttaa myös hallitusohjelman tavoite keskittää oikeudenkäynneissä näytön vastaanottaminen käräjäoikeuksiin niin, että todistelu taltioidaan hovioikeuskäsittelyä varten.

Hallituskauden aikana on määrä toteuttaa poikkihallinnollisesti toimenpiteitä, joilla puututaan nykyistä vahvemmin järjestelmälliseen häirintään, uhkailuun ja maalittamiseen, joka uhkaa mm. viranomaistoimintaa. Tavoitteella ja sen toteutumisella on merkitystä myös Syyttäjälaitokselle, jonka henkilöstöllä on työnsä puolesta korkea riski joutua tällaisen toiminnan kohteeksi. Hallitusohjelmassa edellytetään myös mm. ihmiskaupan ja naisiin kohdistuvan väkivallan ehkäisemisen tehostamista, jolla on myös vaikutuksia Syyttäjälaitokseen.

Alla olevassa taulukossa esitetään Syyttäjälaitoksen visio, perustehtävä sekä tärkeimmät strategiset tavoitteet ulottuen vuoteen 2026.

<p><b>Visio</b></p> <p>Syyttäjälaitos – osaava, kehittyvä ja vaikuttava oikeudenmukaisen rikosvastuun toteuttaja. Meillä on hyvä tehdä tärkeää työtä.</p>
<p><b>Perustehtävä</b></p> <p>Syyttäjälaitoksen perustehtävänä on huolehtia rikosvastuun toteuttamisesta osana rikosasioiden käsittelyketjua tehokkaasti ja laadukkaasti asianosaisten oikeusturva huomioon ottaen.</p>
<p><b>Yhteiskunnalliset vaikuttavuustavoitteet</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Rikosvastuuta toteutetaan oikeudenmukaisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti</li><li>2. Syyttäjän tehtävä tunnetaan ja sitä arvostetaan</li></ol> <p><b>Toiminnallisen tuloksellisuuden tavoitteet</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti sekä vaativissa että päivittäisrikoksissa</li><li>4. Ratkaisukäytäntö ja työprosessit ovat yhdenmukaiset</li><li>5. Tilannekuvaa vahvistetaan</li><li>6. Organisaatiouudistus vakiinnutetaan</li></ol> <p><b>Henkilöstötavoitteet</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>7. Johtaminen on osallistavaa ja motivoivaa</li><li>8. Henkilöstösuunnittelu on strategista ja tulevaisuuslähtöistä</li></ol> <p><b>Taloutta koskevat tavoitteet</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>9. ICT parantaa tuottavuutta</li><li>10. Varmistetaan riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat</li><li>11. Taloudellinen liikkumavara mahdollistaa kehittämisen</li></ol>



## 1.2 Toimintaympäristön muutostekijät ja riskienhallinta

### Yleistä

Syyttäjien käsiteltäväksi saapuneiden rikosasioiden keskimääräinen vaativuus on jatkanut kasvuaan. Tämän myötä työkuorma on kasvanut merkittävästi, mutta Syyttäjälaitoksen henkilöstömäärä ei ole saaduista lisämäärärahoista huolimatta kasvanut samassa tahdissa. Laitoksen toimintamäärärahojen kehitys kuitenkin mahdollistaa henkilöstövoimavarojen nostamisen vuosiksi 2023 - 2026 noin 575 - 613 HTV:n tasolle, mikäli merkittäviä ennakoimattomia lisämenoja ei tule. Tästä määrästä noin 417 - 454 HTV:tä kohdistuu syyttäjähenkilöstöön. Osaavan henkilöstön saatavuuden rajallisuus kuitenkin hidastaa jatkuvasti erityisesti syyttäjien lukumäärän kasvattamista.

Rikosprosessia on pyritty sujuvoittamaan tietyillä lainsäädäntömuutoksilla sekä Syyttäjälaitoksen sisäisillä toimilla. Rikosprosessin tehostamista ja esitutkintalain muutostarpeita on arvioitu 18.3.2022 julkaistussa työryhmämietinnössä. Oikeusministeriö on lisäksi 30.9.2022 perustanut työryhmän arvioimaan keinoja esitutkinnan ja rikosprosessin sujuvoittamiseksi. Työryhmän toimikausi on 1.10.2022 - 31.3.2023.

Syyttäjien ratkaisutoiminnan tehokkuus kasvoi merkittävästi vuoden 2019 organisaatiouudistukseen liittyvien toimenpiteiden tuloksena, mutta on kuitenkin kääntynyt vuoden 2020 jälkeen laskuun, kun kokemattomien ja kouluttamattomien syyttäjien osuus kaikista syyttäjistä on rekrytointien myötä kasvanut ja huomattava määrä kokeneempien syyttäjien työpanoksesta on mennyt tulokkaiden perehdyttämiseen ja kouluttamiseen. Odotukset Syyttäjälaitoksen kyvyllä käsitellä asiat nopeasti ja laadukkaasti ovat samanaikaisesti lisääntyneet. Syyttäjälaitoksessa pyritään kehittämään työprosesseja ja jakamaan työtä siten, että resursseja on mahdollista kohdentaa aiempaa paremmin vakavien ja vaativien rikosten, sekä pitkään ratkaisematta olleiden asioiden käsittelyyn.

### Koronapandemia

Vuonna 2020 Suomeen levinneen koronavirusepidemian rajoittamistoimilla on ollut erittäin suuri vaikutus Syyttäjälaitoksen toimintaympäristöön ja -tilanteeseen. Eniten syyteprosessin sujuvuuteen on vaikuttanut enimmillään noin 6 000:n tuomioistuimissa vireillä olleen rikosasian suullisen käsittelyn siirtäminen myöhempänä ajankohtana pidettäväksi maaliskuusta 2020 alkaen. Syyttäjillä ratkaisematta olevien asioiden määrä kasvoi kevään 2020 ja vuoden 2021 alun välisenä aikana useilla tuhansilla asioilla ja niiden ikärakenne vanheni samanaikaisesti voimakkaasti. Ratkaisemattomien asioiden määrää ei ole saatu palautettua hyväksyttävälle tasolle vuoden 2022 syksyyn mennessä.

Tuomioistuinten koronaepidemian aikana siirtämien pääkäsittelyjen muodostaman ruuhkan purkaminen normaalista työkuormasta huolehtimisen ohessa on sitonut syyttäjien työpanosta pois muista tehtävistä, kuten esitutkintayhteistyöstä ja syyteharkinnasta. Samanaikaisesti on käynyt ilmi, että syyttäjien puute on rajoittanut käräjäoikeuksien mahdollisuuksia järjestää niin paljon pääkäsittelyjä kuin olisi ollut mahdollista. Syyttäjien sitoutuminen rikosasioiden suullisiin käsittelyihin jatkuvasti jopa 2 - 3 päiväksi viikossa, ja laajoissa asioissa enemmänkin, on aiheuttanut varsinkin Etelä-Suomessa syyteharkintaan käytettävän ajan jäämisen niin vähäiseksi,



ettei syyttäjillä ratkaisemattomien asioiden määrää ole saatu vähenemään. Vanhimpien ratkaisematta olevien asioiden osuus kaikista ratkaisemattomista on samanaikaisesti kasvanut.

Syyttäjälaitoksessa siirryttiin koronaepidemian aikana laajasti ja käytettävissä olevien tietojen valossa myös onnistuneesti tietojärjestelmien avulla tehtäviin etätöihin. Ongelmaksi on kuitenkin nähty, etteivät kaikki tuomioistuimet alkaneet hyödyntää oikeudenkäyntien suullisissa käsittelyissä etäyhteyksiä kaikessa siinä laajuudessa, johon lainsäädäntö antaisi mahdollisuuden.

Koronaepidemian aikana omaksutut työnteon mallit tarjoavat myös epidemian jälkeen Syyttäjälaitokselle ja muille rikosasioiden käsittelyketjun jäsenille mahdollisuuden tehostaa toimintaansa uudenaikaisilla etä- ja lähityöskentelyn sekä paikkariippumattoman työn yhdistelmillä. Näyttää kuitenkin siltä, ettei tätä mahdollisuutta käytetä täysin hyväksi ainakaan kaikissa käräjäoikeuksissa, vaan yleisenä suuntauksena on palata perinteiseen läsnäolokäsittelyjen laajaan käyttämiseen. Lisäksi esitutkintayhteistyötä olisi mahdollista syventää ja tehostaa syyttäjien ja esitutkintaviranomaisten yhteisellä tietoalustalla, jossa aineistoa voisi käsitellä yhdessä ja samanaikaisesti.

### **Digitalisaatio**

Myös tietotekninen kehitys muuttaa syyttäjän työtä ja vaikuttaa osaamisvaatimukseen. Digitalisoituminen aiheuttaa muutoksia toimintaprosesseihin, kun työvaiheet sähköistyvät ja automatisoituvat. Laaja etätöihin siirtyminen on voimakkaasti nopeuttanut tätä kehitystä. Tietotekniseen kehitykseen ja siihen liittyvään valtionhallinnon tai hallinnonalan yhteisen teknologian ja järjestelmien käyttöönottoon ja ylläpitoon liittyy edistymisestä huolimatta sekä toiminnallisia että taloudellisia riskejä, joiden ennakoiminen on osoittautunut vaikeaksi. Digitaalisen toiminnan voimakas laajentuminen voi olla omiaan korostamaan näitä riskejä. ICT-kustannusten ennakoimaton kasvu vaikuttaa välittömästi vähentävästi muuhun toimintaan kohdennettävien resurssien määrään. Toiminnallista riskiä pyritään hallinnoimaan osallistumalla aktiivisesti järjestelmien kehittämiseen. Taloudellista riskiä toiminnalle pyritään hallinnoimaan parantamalla kustannusseurantaa.

Digitalisaatio liittyy myös rikosten toimintaympäristöön, tekotapaan ja tutkintaan. Verkossa tapahtuvan maalittamisen nopean yleistymisen odotetaan jatkuvan ja siihen liittyvien odotettavissa olevien säännösmuutosten arvioidaan lisäävän ilmiötä koskevien rikosasioiden määrää. Rikokset tapahtuvat enenevässä määrin globaalissa, ainakin osittain digitaalisessa ympäristössä. Kysymys on usein erittäin laajoista ja vaikeasti selvitettävistä kokonaisuuksista, kuten kansainvälisestä rahanpesusta ja verkostotyypisistä petoksista.

### **Kansainväliset elementit**

Venäjän Ukrainassa aloittama hyökkäyssota aiheuttanut tilanteen, jossa on otettava huomioon ja varauduttava siihen, että myös Suomessa voi tulla käsiteltäväksi sotaan yhteydessä olevia, esimerkiksi Venäjälle asetettuihin kansainvälisiin pakotteisiin liittyviä rikoksia, Venäjän miehittämällä alueella Ukrainassa tehtyjä sotarikoksia, taikka rikoksia, jotka kohdistuvat Ukrainasta Suomeen tullessiin pakolaisiin. Sodan seurauksena voivat myös monet muut siihen välillisesti liittyvät rikokset, esimerkiksi maahantuloon, taikka sanan- ja kokoontumisvapauden käyttämiseen liittyvät, lisääntyä.

Suomen liittyminen NATO:n jäseneksi puolestaan edellyttää varautumista voimakkaasti lisääntyvän monikansallisen sotilaalliseen harjoitus- ja muun toiminnan yhteydessä tehtyjä rikoksia koskevien, Suomessa käsiteltävien asioiden määrän lisääntymiseen.

Rikosoikeudelliset menettelyt kansainvälistyvät ja monimutkaistuvat edelleen. Euroopan syyttäjänvirasto (EPPO) on aloittanut toimintansa vuonna 2021 ja sitoo eri tavoin myös Syyttäjälaitoksen voimavaroja. Suomea koskevia rikosasioita on tullut järjestelmän käsiteltäväksi yhteensä 6 kpl. Rikosasioiden lisäksi myös EPPO:n toimintaan kuuluva valtuutettujen Euroopan syyttäjien välinen oikeusapuyhteistyö on työllistänyt Suomen ainoaa edustajaa. 15.10.2022 alkaen tehtävässä työskentelee yhden sijasta kaksi valtuutettua syyttäjää.

Syyttäjät ovat keskeisiä toimijoita myös eurooppalaisen pidätysmääräyksen sekä eurooppalaisen tutkintamääräyksen ja muiden EU:n rikosoikeudellisen yhteistyön instrumenttien soveltajina.

### **Yhteiskunta**

Oikeusvaltiokehitykseen, yhteiskunnan polarisoitumiseen ja väestöryhmien syrjäytymiseen liittyvät ilmiöt näyttäisivät olevan lisääntymässä, mikä voi olla omiaan tuomaan uusia määrällisiä ja laadullisia haasteita myös rikosvastuun toteuttamiselle. Myös taloudellisten voimavarojen niukkuus voi olla uhka oikeusvaltiolle.

Kun väestö ja taloudellinen toiminta keskittyvät maantieteellisesti tietyille alueille, se vaikuttaa alueellisesti rikollisuuden määrään ja laatuun.

Suvaitsemattomuuteen ja vähemmistöjen syrjäytymiseen liittyvä rikollisuus kasvaa yhteiskunnan monikulttuurisuuden lisääntyessä ja väestörakenteen yksipuolisuuden vähentyessä. Kysymys on usein viharikoksiksi katsottavista asioista.

Myös terrorismirikosten, ihmiskaupparikosten sekä naisiin, lapsiin ja muihin haavoittuvassa asemassa oleviin henkilöihin kohdistuvien väkivaltarikosten juttumäärän kasvuun on varauduttava. Poliisissa on perustettu ihmiskaupan torjuntaan perehtyvä verkosto ja vuonna 2021 on perustettu poliisin näitä rikosasioita käsittelevä ryhmä, minkä voidaan ennakoida lisäävän asiamääriä.

### **Pitkään vireillä olleet asiat ja oikeusturvariski**

Rikosvastuun toteuttamisen kokonaisuuteen vaikuttavina riskeinä voidaan pitää edellä käsitellyn koronavirusepidemian aiheuttaman ruuhkautumisen ja henkilöstövajausriskin lisäksi esitutkinnan rajoittamismenettelyn pitkään jatkuneen kasvun taitumisesta huolimatta edelleen hyvin laajaa käyttöä laajoja väestöpiirejä koskevassa päivittäisrikollisuudessa, sekä vakavampien rikosasioiden keskimääräisen vaatavuuden kasvua, joka sekin on jatkunut jo vuosien ajan. Sekä yli vuoden että 6 - 12 kuukautta syyteharkinnassa olleiden asioiden määrät ovat jatkaneet kasvuaan ja ylittävät merkittävästi tavoitetason. Pitkään syyteharkinnassa olleiden asioiden suurta määrää voidaan pitää oikeusturvariskinä kansalaisten kannalta.



Pitkään vireillä olleiden asioiden kehitystä pyritään hillitsemään rajaamalla käräjäoikeuksien istuntopäiviä noin kuuteen päivään kuukaudessa, johon sisältyvät kiireellisten istuntojen osuudet. Samaan aikaan kahden syyttäjän työtä sitovien parisyyttäjäasioiden osalta vahvistetaan menettelyä, jossa istuntoaikataulu on asianmukaisesti suunniteltu; muutoin parisyyttäjäyyden hyödyistä merkittävä osa menetetään.

Vireilläolotilanteeseen voidaan vaikuttaa positiivisesti antamalla uusille syyttäjille enenevässä määrin vastuuta muista kuin vaativimmista ja laajimmista asioista, antaen kokeneemmille tilaa keskittyä kauan syyteharkinnassa olleiden asioiden ratkaisemiseen. Samaan aikaan osaamistiimejä hyödynnetään täysimääräisesti, mikä mahdollistaa ajan saatossa vaativien juttujen jakamisen laajemmalle joukolle.

Vaikka rikosketjun niukkojen voimavarojen keskittäminen vakavan rikollisuuden käsittelemiseen on perusteltua, voi päivittäisrikollisuuden rankaisemattomuuden yleistyminen olla omiaan heikentämään yleistä luottamusta rikosoikeudelliseen menettelyyn. Rikosasioiden asianmukaisen hoitamisen edellyttämän työmäärän lisääntyminen nopeammin kuin siihen kohdennettavissa olevat Syyttäjälaitoksen voimavarat puolestaan heikentää mahdollisuuksia rikosprosessin nopeuttamiseen ja prosessin laatua edistävään esitutkintayhteistyöhön. Tämä aiemmin ensisijaisesti laajimpia rikosasioita koskeva ongelma on viime aikoina laajentunut koskemaan erityisesti keskivaikeita rikosasioita, ns. ”runkojuttuja”. Niitä käsittelevien syyttäjien työtilanne on muodostumassa kestävämmäksi tilanteessa, jossa merkittävä osa työajasta kuluu suullisiin käsittelyihin tuomioistuimissa useiden kymmenien uusien asioiden samanaikaisesti odottaessa ratkaisemista syyteharkintajonossa ja syyttäjän ohjaavia yhteistyölinjauksia esitutkinnassa. Poliisin tutkinnanjohtajavoimavarojen niukkuus voi lisäksi olla omiaan sitomaan syyttäjien työpanosta esitutkintayhteistyössä tehtäviin, jotka kuuluisivat mieluummin esitutkintatyön johtamisesta vastaavalle tutkinnanjohtajalle kuin rikosvastuun toteuttamisesta oikeusviranomaisena huolehtivalle syyttäjälle.

Poliisien määräksi vuonna 2022 arvioidaan 7 535 HTV:tä. Hallituksen esityksessä vuoden 2023 talousarvioksi poliisien HTV-tasoksi on asetettu 7 500. <sup>1</sup>Merkittävää nousua HTV-määrissä ei ole. Mikäli poliisi tekee sisäisiä kohdennuksia tutkintaresursseihin, voidaan Syyttäjälaitokselle vuosittain saapuvien asioiden määrässä olettaa tapahtuvan vastaavan suuntainen muutos.

### **ICT ja tietojärjestelmähankkeet**

Kuluvalla hallituskaudella Syyttäjälaitoksen toimintamäärärahoihin on saatu merkittäviä lisäyksiä, mutta siitä huolimatta henkilöstöresurssin niukkuus on riski rikosvastuun toteuttamiselle ja tavoitteelle lyhentää ratkaisuaikoja. Syyttäjälaitoksessa on arvioitu HTV-tarve noin 20 - 30 HTV:tä suuremmaksi kuin se, mihin julkisen talouden suunnitelmassa Syyttäjälaitokselle suunniteltu määräraha antaa mahdollisuuden. Samanaikaisesti tietojärjestelmiin sidottavat kustannukset ja niiden kasvu voivat vaikuttaa heikentävästi muihin toiminnan kehittämismahdollisuuksiin.

ICT-riskit ovat osin realisoituneet ja painottuvat voimakkaasti asianhallintajärjestelmä AIPA:n käyttöönottoon ja jatkokehittämiseen. Käräjäoikeuksien käyttöönotto viivästyy noin kaksi

---

<sup>1</sup> Hallituksen esitys eduskunnalle valtion talousarvioksi vuodelle 2023. Verkkosivu. Viitattu 19.10.2022.  
<https://budjetti.vm.fi/indox/sisalto.jsp?year=2023&lang=fi&maindoc=/2023/tae/hallituksenEsitys/hallituksenEsitys.xml&opennode=0:1:149:395:591:615:617>:



kuukautta, jonka vuoksi Syyttäjälaitos on joutunut siirtämään omaa käytön valtakunnallista laajentamista. Riskinä on, että valtakunnallinen käyttöönotto siirtyy pidemmälle, kuin mitä hankkeelle on myönnetty jatkoaikaa.

AIPA:n jo toteutuneet riskit liittyvät oleellisesti työn tekniseen suorittamiseen. Syyttäjien on liitettävä AIPA:aan kaikki asiakirjat, jotka ovat saapuneet poliisilta syyttäjälle ennen poliisin AIPA-siirtolevyn käyttöönottoa asioissa, jotka päättyvät syytteeseen ja joita ei vielä ole laitettu vireille kärjäoikeuteen. Samalla kirjalliset todisteet joudutaan erittelemään manuaalisesti järjestelmän ulkopuolella. Pahimmillaan em. työn vaikutukset vastaavat noin 61 henkilötyövuotta.

Syyttäjälaitos pyrkii hallitsemaan negatiivisia vaikutuksia kartoittamalla tiedostosiirtoja automatisoivia ja todisteiden erittelyä selkeästi nopeuttavia välineitä ja kolmansien osapuolien ohjelmistoratkaisuja. Kaikkiin hallintatoimenpiteisiin liittyy riippuvuus Valtorin, Oikeusrekisterikeskuksen ja AIPA-hankkeen teknisten ratkaisujen käyttöönotosta, toimivuudesta sekä aikataulusta. Toimenpiteiden onnistuminen edellyttää lisäksi AIPA:ssa tehtävää teknistä uudelleenmäärittelytyötä, joka muodostaa oman haasteensa johtuen järjestelmän ylläpitoressurin pienuudesta.

Hallituksen käynnistämä oikeudenhoidon selonteon valmistelu on päättymässä ja selonteko valmistumassa syksyllä 2022. Huoli oikeusvaltiosta ja oikeudenhoidon toimintaedellytyksistä on ollut esillä koko vaalikauden ja hallinnonalan resursseja on myös toistuvasti lisätty puutteellisen perusrahoituksen vuoksi. Samalla on tullut selväksi, että oikeusvaltion viranomaisten resursseja on katsottava myös kokonaisuutena. Tämä toteutetaan selonteolla, ja tavoitteena on toimintaedellytysten turvaaminen yhtä vaalikautta pitkäkestoisemmalla tarkastelulla. Selonteossa tullaan antamaan kattava ja yhteismitallinen tilannekuva oikeudenhoidon nykytilasta ja lähiajan kehityssuunnasta sekä ehdotetaan tarvittavia jatkotoimenpiteitä. Syyttäjälaitos on yhtenä arvioitava kohteena osana rikosprosessiketjua.

## Henkilöstö

Syyttäjälaitos pyrkii hallitsemaan muutostekijöistä toiminnan joutuisuudelle ja laadulle mahdollisesti aiheutuvia riskejä vahvistamalla ja pitämällä ajantasaisesti yllä tilannekuvaa toimintaympäristöstä ja sen vaikutuksista voimavaroihin. Strategisella henkilöstösuunnittelulla ja siihen liittyvällä osaamisen kehittämällä vastataan henkilöstörakenteeseen sekä sen alueelliseen sijoittumiseen ja määrään liittyviin muutospaineisiin. Asiamäärissä ja niiden vaativuudessa tapahtuvaan vaihteluun ja alueellisiin muutoksiin pyritään vastaamaan kehittämällä laitoksen sisäistä työn jakamisen mallia sekä edistämällä tietojärjestelmien ja tietoliikenneyhteyksien käyttöä.

Ennakoiva ja koko palvelussuhteen elinkaaren kattava henkilöstösuunnittelu on yksi merkittävimmistä keinoista, jolla mm. eläköitymisiin, pysyvyyteen, osaamiseen ja työkykyyn liittyviin riskeihin voidaan vaikuttaa. Tuloksena voidaan esimerkiksi pidentää ja vakainaistaa määräaikaista virkasuhteita, joita on tällä hetkellä merkittävä määrä. Ennakoivan henkilöstösuunnittelun edellytyksenä on riittävä perusrahoitus, jolloin palvelussuhterakennetta

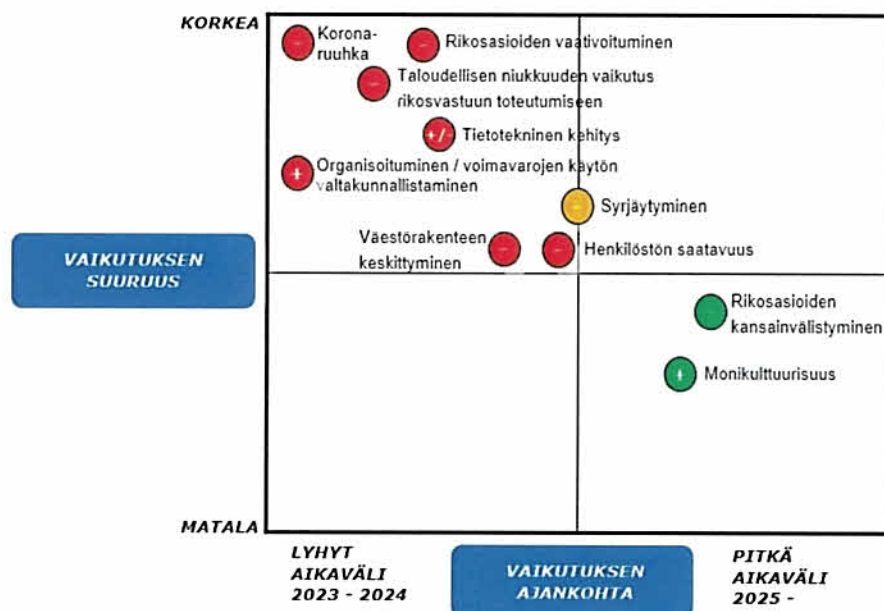
voitaisiin muuttaa monin tavoin kestävämpään suuntaan ja omiin tarpeisiin koulutettu henkilöstö pysyisi laitoksen palveluksessa työkykyisenä.

Edellä mainituilla menettelyllisillä keinoilla voidaan kuitenkin vaikuttaa syyteprosessin joutuisuuteen sitä rajallisemmin, mitä laajemmasta ja oikeudellisesti vaativammasta asiasta on kysymys. Asiaan perehtymiseen ja syyteratkaisun harkintaan sekä tuomioistuinkäsittelyyn syyttäjältä vaadittavan työajan suhteellinen osuus jutun kokonaistyöajasta kasvaa voimakkaasti asian laajuuden ja vaativuuden lisääntyessä. Vastaavasti muodostaa yksittäisen syyttäjän käsiteltävänä olevien ns. runkojuttujen lukumäärän paisuminen käytettävissä olevaan työaikaan nähden kohtuuttoman suureksi tekijän, joka vaarantaa syyttäjän mahdollisuuksia hallita työtilannettaan ja kohdentaa työpanostaan prosessin eri vaiheisiin siten, kuin syyteprosessin sujuvuus edellyttäisi.

## Muutostekijät

Keskeisiksi arvioidut lähitulevaisuuden muutostekijät vaikutuksineen on esitetty oheisessa nelikentässä.

Kuvassa korkea ja nopeaa vaikuttavuutta on korostettu punaisella, korkea mutta hitaampaa keltaisella ja matalampaa ajasta riippumatta vihreällä. Muutosvoimat voivat olla uhkia, mahdollisuuksia tai näkökulmasta riippuen kumpaakin.



## 2. Tulostavoitteet vuosille 2023 - 2026

### 2.1 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

Yhteiskunnalliset vaikuttavuustavoitteet vuosille 2023 - 2026 ovat:



**Yhteiskunnallinen vaikuttavuus**

- Rikosvastuuta toteutetaan oikeudenmukaisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti
- Syyttäjän tehtävä tunnetaan ja sitä arvostetaan

Keskeiset vaikuttavuustavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

**Tulostavoite 1: Rikosvastuuta toteutetaan oikeudenmukaisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti**

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Syyteprosessin laatujärjestelmä parantaa syyttäjien ratkaisutoiminnan laatua ja yhdenmukaisuutta sekä rikosprosessin sujuvuutta</li> <li>• Avoinna olevien asioiden ja erityisesti pitkään avoinna olevien asioiden määrän kasvu pysähtyy ja kääntyy laskuun.</li> <li>• Rästiytymiseen liittyvä tilannekuva on selvä. Tavoiteaikoja pitempään syyttäjillä ratkaisematta olleiden asioiden käsittelymallit ja -prosessit on luotu.</li> </ul>	Suunnitelman mukainen laatujärjestelmä on valmis ja käytössä; Syyttäjätöiminnan keskeiset tilastot, k.m. syyteharkinta-aika, ratkaisuprofiilit sekä 6-12 kk ja yli 12 kk vireillä olleiden asioiden määrä.
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Syyttäjälaitosten ja poliisilaitosten välisellä säännönmukaisella yhteistyöllä ja annettavalla valtakunnallisella ohjeistuksella varmistetaan syyttäjien ja poliisin aktiivisen esitutkintayhteistyön toteutuminen. Esitutkinnan laatu ja kohdistaminen sekä joutuisuus paranevat.</li> </ul>	Säännöllistä yhteistyötä tehdään. Ohjeistus annettu ja jalkautettu. Ohjeistuksen noudattamista seurataan.
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VKST ja TIV tekevät säännönmukaista yhteistyötä, minkä vaikutuksena rikosprosessin sujuvuus ja yhdenmukaisuus paranee.</li> <li>• Syyttäjälaitos tekee tiivistä yhteistyötä tuomioistuinten kanssa, jotta asiat voidaan käsitellä tarkoituksenmukaisesti ja tuloksellisesti niiden laajuuden ja vaativuuden mukaan.</li> </ul>	Yhteistyö ja koordinaatitkokoukset ovat säännöllisiä.
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Syyteprosessin laatujärjestelmä tuottaa laitoksen johdolle tiedon syyttäjätöiminnan yhdenmukaisuuden ja laadun sekä sujuvuuden kehittämistarpeista syyttäjälaitoksella</li> </ul>	Laatujärjestelmän tuotoksia käsitellään johto- ja ohjausryhmissä
2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Syyttäjälaitoksen tietosuojaa koskevilla menettelyillä varmistetaan henkilötietojen suoja</li> </ul>	Tietosuojaa koskevat menettelyt on suunniteltu, riskit arvioitu ja henkilöstö koulutettu.

**Tulostavoite 2: Syyttäjän tehtävä tunnetaan ja sitä arvostetaan**

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ylläpidetään hyvää työnantajakuva.</li> </ul>	VMBaro työnantajakuva ja arvot-mittarin arvo vähintään 3,60



2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Annetaan yleisölle oikea kuva Syyttäjälaitoksen tehtävistä, käsiteltävistä asioista ja toiminnan yhteiskunnallisesta merkityksestä.</li> </ul>	Viestinnän strategia ja organisaatio on kuvattu ja toiminnassa
2023-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toteutetaan mainetutkimus ja hyödynnetään sen tulokset</li> </ul>	Tutkimus valmistuu ja tulokset viedään Syyttäjälaitoksen sisäiseen johtamisprosessiin.

## 2.2 Toiminnallinen tuloksellisuus

Toiminnallisen tuloksellisuuden tavoitteet vuosille 2023 - 2026 ovat:

<p>Toiminnallinen tuloksellisuus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti sekä vaativissa että päivittäisrikoksissa</li> <li>• Ratkaisukäytäntö ja työprosessit ovat yhdenmukaiset</li> <li>• Tilannekuva vahvistuu</li> <li>• Organisaatiouudistus vakiinnutetaan ja sen toimivuutta ja vaikuttavuutta seurataan</li> </ul>
--

Keskeiset tuloksellisuustavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

**Tulostavoite 3: Rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti sekä vaativissa että päivittäisrikoksissa**

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Henkilöstö ja työtehtävät kohdennetaan alueille mahdollisimman tasapuolisesti huomioon ottaen asioiden ja tapausten määrä, tapausten keskimääräinen vaativuus ja syyttäjien työpanoksen määrä</li> <li>• Esitutkinta-aineiston laatu paranee yhteistyössä esitutkintaviranomaisten kanssa</li> </ul>	Uudistettu raportointijärjestelmä antaa tiedon voimavarojen ja työn jakautumisesta. Yhteistyö esitutkintaviranomaisten kanssa on säännöllistä
2023-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esitutkintayhteistyön menettelyt sovitaan, päivitetään ja ohjeistetaan yhteistyössä POHA:n ja muiden esitutkintaviranomaisten kanssa</li> </ul>	Sovitut järjestelyt on kirjattu ja toteutettu
2023-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Syyttäjälaitoksen nopean käsittelyn prosessin ja poliisin REK-prosessin yhteensopivuutta koordinoidaan yhteistyössä POHA:n kanssa</li> </ul>	Koordinointi ja tarvittavat muutokset ohjeistukseen on tehty
2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erikoistuneiden syyttäjien järjestelmän toiminta on vakiinnutettu.</li> </ul>	Erikoistuneiden syyttäjien toimintaa koskevan yleisen ohjeen toimeenpanon tasoa valvotaan ja toimintatapojen vakiintumista

		tarkastellaan säännöllisesti.
--	--	-------------------------------

#### Tulostavoite 4: Syyttäjien ratkaisukäytäntö ja työprosessit ovat yhdenmukaiset

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023 - 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ratkaisukäytännön yhdenmukaisuuden seurantajärjestelmät syyttäjälueille rakennetaan ja käynnistetään, mikä yhdenmukaistaa alueen syyttäjien ratkaisutoimintaa.</li> </ul>	Järjestelmät on kuvattu syyteprosessin laatuhankeissa.
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Operatiivisen syyttäjän toiminnan valtakunnallinen seuranta kattaa koko Syyttäjälaitoksen. Toiminnan yhdenmukaisuuden ohjausmenettelyt ovat käytössä, mikä yhdenmukaistaa syyttäjien toimintaa valtakunnallisesti.</li> <li>Syyttäjälueille kuuluvan syyttäjän työn laillisuuden ja yhdenmukaisuuden valvonta käynnistetään ja yhdenmukaistetaan</li> </ul>	Seuranta- ja palautetoiminta on käytössä
2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Syyttäjien osaamistiimit kaikilla syyttäjälueille toimivat tehokkaasti</li> </ul>	Toiminta vakiinnutetaan

#### Tulostavoite 5: Tilannekuva vahvistuu

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Johtamisessa tarvittava tieto systematisoidaan ja esitetään järjestelmällisellä tavalla</li> <li>Työpanoksen kohdentaminen Kieku-järjestelmässä on kokonaistyömäärän seurantaan riittävällä tasolla</li> </ul>	BI-raportointia kehitetään. Työpanoksen kohdistamistiedot ovat mukana kokonaistyömäärän arvioinnissa.
2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>RikosAIPA:n/miniAIPAn käyttöönoton yhteydessä varmistetaan tiedon eheys ja Syyttäjälaitoksen tunnuslukujen suunnittelun ja raportoinnin jatkuvuus laadukkaasti.</li> </ul>	Määritellään minimitaso ja kartoitetaan jatkokehittämisen toimenpiteet. Laadukas datamigraatio.
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Säännönmukainen rikosprosessia koskeva yhteistyö TIV:n kanssa on käynnissä, minkä tuloksena kokonaisnäkemys rikosasioiden kulusta rikosoikeudenhoidon viranomaisketjussa paranee.</li> </ul>	Tilannekuva monipuolistuu
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Syyttäjälaitoksen ja esitutkintaviranomaisten johtoolimien säännöllinen ennakoiva yhteistyö rikosvastuun toteuttamista koskevissa asioissa on käytössä</li> </ul>	Tilannekuva monipuolistuu
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Erikoissyöttäjärjestelmä tuottaa säännöllistä tilannekuvatietoa</li> </ul>	Tilannekuva monipuolistuu
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Syyttäjälaitos osallistuu julkisten tilastojen kehittämiseen yhteistyössä muiden viranomaisten kanssa.</li> </ul>	Tietoaineistoja on avoimesti saatavilla
2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Luodaan sisäinen tulosohjausprosessi, jossa ennakoidaan ja tuotetaan relevanttia ja ajantasaista tietoa johtamisen tueksi yhteistyössä syyttäjälalueiden kanssa.</li> </ul>	Prosessikuvaus laadittu ja koordinoiti eri toimialojen välillä huomioitu.

## Tulostavoite 6: Organisaatiouudistus vakiinnutetaan

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Syyttäjälaitoksen toimintaa johdetaan valtakunnallisena kokonaisuutena</li> </ul>	Valtakunnallinen tilannekuva huomioidaan myös syyttäjälaitosten johtamisessa
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alueiden organisoituminen on valmis ja tukee uudistuksen tavoitteita; ydintoimintojen ja tukitoimintojen menettelyt ovat riittävän yhdenmukaiset</li> <li>VM:n toteuttaman virastoarviointihankkeen tulokset otetaan huomioon viraston johtamisessa</li> </ul>	Tulokset jalkautetaan Syyttäjälaitoksen sisäisiin johtamisprosesseihin
2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organisaatorakenteen mahdolliset muutostarpeet selvitetään ja arvioidaan</li> </ul>	Arviointi tehty ja dokumentoidaan.
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Syyttäjälaitosten työmäärien valtakunnallinen tasaaminen käsittelypaikkavapaita rikosasioita siirtämällä on käytössä</li> </ul>	Syyttäjälaitosten käsittelyt muuten alueiden syyteasiat
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Syyttäjälaitosten voimavarat ovat joustavasti valtakunnallisessa käytössä</li> </ul>	Juttujako tasaa työtä tarpeen mukaan

## 2.3 Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät tavoitteet vuosille 2023 - 2026 ovat:

<p>Henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Johtaminen on osallistavaa ja motivoivaa</li> <li>Henkilöstösuunnittelu on strategista ja tulevaisuuslähtöistä</li> </ul>
--

Keskeiset henkilöstötavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

## Tulostavoite 7: Johtaminen on osallistavaa ja motivoivaa

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esimiesten henkilöjohtamisen osaaminen kasvaa ja esimiestyössä käytetään valmentavan johtamisen keinoja.</li> </ul>	VMBaron esimiestyön ja johtamisen arvo kasvaa edellisen vuoden arvosta.
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Työterveyshuollon yhteistyö ja varhaisen välittämisen kulttuuri ehkäisevät pysyvän työkyvyttömyyden riskiä</li> <li>Toimenpiteet psyykkisiin tekijöihin liittyvien poissaolojen osuuden laskemiseksi sairauspoissaolojen syissä on suunniteltu ja toteutettu</li> <li>Psyykkisiin tekijöihin liittyvien poissaolojen osuus laskee sairauspoissaolojen syissä</li> </ul>	Sairauspoissaolopäivät/valtiokonsernin poissaolot/HTV ja verrattuna kolmeen edelliseen vuoteen; sairauspoissaolojen keston kehitys; varhaisen tuen keskustelujen ja työterveysneuvottelujen lukumäärä. Psyykkisiin tekijöihin liittyvien poissaolojen osuuden kehitys sairauspoissaoloissa.



2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Järjestelmällinen häirintä, uhkailu, maalittaminen ja vihapuhe otetaan työsuojelutoiminnassa huomioon</li> </ul>	Riskit on tunnistettu ja tarvittavat työsuojelutoimenpiteet toteutettu
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Henkilöstö osallistuu työnsä kehittämiseen</li> </ul>	Työn kehittämiskokeilujen tulosten hyödyntäminen
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Henkilöstöllä on kyky työskennellä paikkariippumattomasti ja esimiehillä kyky sen johtamiseen</li> </ul>	Tuottavuuden/laadun ja työkyvyn mittarit monipaikkaisen työn lisääntyessä

### Tulostavoite 8: Henkilöstösuunnittelu on strategista ja tulevaisuuslähtöistä

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023 - 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategisen henkilöstösuunnittelun projektissa valmisteltujen ehdotusten toimeenpano tukee pitkäjänteistä suunnittelua ja osaamisen johtamista ottaen huomioon mm. Osaava-järjestelmän tuottaman tiedon, poistuma-, tarve- ja osaamisvajeanalyysin.</li> </ul>	Henkilöstösuunnitteluprosessi uudistettu ja Osaava tuottaa siihen tarvittavaa tietoa. Rekrytointi ja osaamisen kehittäminen vastaavat analysoituun tarpeeseen.
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Syyttäjälaitoksen osaamisen kehittäminen on monipuolista ja systemaattista, vaikuttavaa, yhdenvertaista, saavutettavaa ja kustannustehokasta. Osaamisen kehittämisessä hyödynnetään uusia menetelmiä ja työvälineitä.</li> </ul>	Kehittämistarpeita arvioidaan säännöllisesti ja osaamisen kehittämisen keinot ovat monipuolisesti käytössä
2023 - 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arvioidaan henkilöstösuunnittelun jatkokehittämistarpeet. Painopisteenä mm. henkilöstön saatavuus ja pysyvyys.</li> </ul>	Kehittämistarpeet määritelty ja kehittämissuunnitelma laadittu.

## 2.4 Talous

Talouteen liittyvät tavoitteet vuosille 2023 - 2026 ovat:

<p>Talous</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ICT parantaa tuottavuutta</li> <li>Varmistetaan riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat</li> <li>Taloudellinen liikkumavara mahdollistaa kehittämisen</li> </ul>
---

Keskeiset taloustavoitteita tukevat välitavoitteet ovat:

### Tulostavoite 9: ICT parantaa tuottavuutta

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>Syyttäjälaitoksen tiedonhallinta ja tietojen käsittely vastaa muuttuvan lainsäädännön vaatimuksiin</li> <li>Syyttäjälaitos käsittelee asiakirja-aineistot ensisijaisesti sähköisesti</li> </ul>	Tiedonhallintalain ja muun lainsäätelyn edellyttämät toimenpiteet ja suositukset toteutettu
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>ICT:tä kehitetään hallinnonalalla yhteisesti</li> <li>ORK:n vastuulla oleva migraatioprosessi toteutetaan kustannustehokkaasti.</li> <li>Tietoarkkitehtuurikuvaus on valmis vuonna 2023.</li> </ul>	ICT:n kehittämistarpeet viestitään systemaattisesti  Selvitykset pyydetty ja tehty

		Tietoarkkitehtuurikuvaus laadittu
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Handi-toimintamallia hyödynnetään täysimääräisesti ja automaation piirissä olevien sopimuksiin ja tilauksiin perustuvien ostolaskujen osuus kasvaa</li> <li>• Syyttäjälaitos toimeenpanee Toimi-projektissa suunnitellut toimenpiteet</li> </ul>	laskujen automatisaation piirissä vähintään valtionhallinnon tavoitetaso Toimi-projektin toimenpiteet ovat toteutuksessa
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Henkilöstö on koulutettu AIPAn käyttöönottoon ja järjestelmien käyttö on sujuvaa ja vakiintunutta</li> <li>• AIPA-järjestelmän siirtyessä tuotantoon ja ylläpitoon hyödynnetään henkilöstön manuaalista työtä vähentäviä keinoja ja työvälineitä yhteistyössä rikosprosessiketjun muiden toimijoiden kanssa.</li> </ul>	Tarjotun koulutuksen määrä ja koulutukseen osallistuneiden määrä.  Räätälöidään mahdollisuuksien mukaan työkaluja tukemaan syyttäjien työtä.
2023-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hallinnollisten asioiden käsittelyn toimintatavat ovat yhdenmukaiset</li> </ul>	Hallinnollisten asioiden käsittelyssä ei ole perusteettomia alueellisia eroja, kirjauskäytännöt ovat yhdenmukaiset ja asian käsittelyillä yhtenäinen osaaminen
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Syyttäjillä on valmius osallistua videolla oikeudenkäynteihin kaiken tyyppisissä rikosasioissa</li> </ul>	Video-osallistumisen määrä kasvaa, matkakustannukset vähenevät

### Tulostavoite 10: Varmistetaan riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajantasainen kestävyystarkastelu on käytettävissä talouden ja toiminnan suunnittelussa siten, että hyödyt konkretisoituvat paremmin sekä Syyttäjälaitokselle että oikeusministeriölle.</li> <li>• Toimitilastrategian toimeenpanossa huomioidaan Syyttäjälaitoksen erityistarpeet</li> <li>• Syyttäjälaitos selvittää aktiivisesti ja hyödyntää mahdollisuuksia saada toiminnan kehittämiseen tukea EU:n rahoitusohjelmista. Syyttäjälaitos tekee siihen soveltuvissa tapauksissa rahoitusta koskevia hakemuksia tai muutoin osallistuu sitä koskeviin hakuprosesseihin toimivaltaisen ministeriön ja/tai komission avustuksella. Yhteistyön kehittäminen OM:n tietoyksikön kanssa.</li> </ul>	<p>Tilannekuva hyödyttää päätöksentekoa.</p> <p>Tarpeita vastaavat toimitilat.</p> <p>Soveltuvien EU-rahoitushakuprosessien hyödyntäminen tai niihin osallistuminen.</p>

## Tulostavoite 11: Taloudellinen liikkumavara mahdollistaa kehittämisen

Vuosi	Välitavoitteet	Arviointikriteeri
2023-2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siirtyvän määrärahan taso on vähintään 8 % perustellut väliaikaiset alitukset huomioon ottaen</li> </ul>	Siirtyvän määrärahan taso vuoden lopussa

## 2.5 Kestävän kehityksen tavoitteet

Oikeusministeriön hallinnonalan tulosohjauksen painopisteet YK:n Agenda 2030 kestävän kehityksen toimintaohjelman alateemoista ovat seuraavat:

- Pää tavoite 5: Sukupuolten tasa-arvo
- Pää tavoite 10: Eriarvoisuuden vähentäminen
- Pää tavoite 12 ja 13: vastuullista kuluttamista ja ilmastotokeja
- Pää tavoite 16: Rauha, oikeudenmukaisuus ja hyvä hallinto

Oikeusministeriön hallinnonalan tulosohjauksessa määritellyt keskeiset tavoitekokonaisuudet näiden painopisteiden edistämiseksi ovat seuraavat:

1. Kestävää kehitystä koskevan tiedon analysoinnin ja käytön lisääminen
  - Johtamisessa tarvittavan tiedon systematisoinnilla tuotetaan tietoa myös kestävää kehitystä koskevan tiedon analysoimiseksi.
2. Järjestelmällisen häirinnän, uhkailun, maalittamisen ja vihapuheen vastaisen työn vahvistaminen
  - Järjestelmällinen häirintä, uhkailu, maalittaminen ja vihapuhe otetaan huomioon Syyttäjälaitoksen työsuojelutoiminnassa.
3. Hallinnonalan hiilijalanjäljen pienentäminen
  - Syyttäjälaitos jatkaa toimitilojen vuokrasopimusten siirtämistä Senaatti-kiinteistölle, joka laatii suunnitelmat valtion toimitilojen muuttamisesta hiilineutraaliksi.
  - Syyttäjälaitos pyrkii virkamatkustamisen vähentämiseen käyttämällä aktiivisesti hyväksi sähköisiä työvälineitä ja videoyhteysmahdollisuuksia, ylläpitää hyvää valmiutta osallistua videolla oikeudenkäynteihin kaiken tyyppisissä rikosasioissa ja vahvistaa henkilöstön kykyä työskennellä ja esimiesten kykyä johtaa työtä paikkariippumattomasti.
4. Lapsen aseman parantaminen demokratiassa ja oikeushallinnossa
  - Syyttäjälaitoksen viestinnässä annetaan yleisölle ymmärrettävä kuva Syyttäjälaitoksen tehtävistä, käsiteltävistä asioista ja toiminnasta.
  - Syyttäjälaitos osallistuu Lastenasiaintalo-hankkeen toimeenpanoon.



Hallinnonalan yhteisten tavoitekokonaisuuksien lisäksi Syyttäjälaitos edistää YK:n Agenda 2030 -toimintaohjelman tavoitteita kehittämällä yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnittelua, jatkamalla hanketta ruotsinkielisen palveluiden kehittämiseksi sekä osallistumalla mm. naisiin kohdistuvan väkivallan ja perheväkivallan torjunnan toimikunnan työhön.

### 3. Vuosien 2023 - 2026 voimavarat

	<b>Toteuma 2021</b>	<b>Ennuste 2022</b>	<b>Tavoite 2023</b>	<b>Tavoite 2024</b>	<b>Tavoite 2025</b>	<b>Tavoite 2026</b>
Henkilötyövuodet	559	585	613	600	600	575

<b>1 000 euroa</b>	<b>Toteuma 2021</b>	<b>Ennuste 2022</b>	<b>TAE 2023</b>	<b>Kehys 2024</b>	<b>Kehys 2025</b>	<b>Kehys 2026</b>
Määrärahat	51 762	56 216	56 812	56 245	56 245	56 245

## 4. Voimassaolo ja seuranta

Tulossopimus koskee vuosia 2023 - 2026. Tulossopimusasiakirja päivitetään vuosittain tulosneuvottelussa. Tulostavoitteiden toteutumista arvioidaan alustavasti puolivuosisikatsauksessa ja tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan tilinpäätöksen toimintakertomuksessa. Oikeusministeriö ohjeistaa raportointiaikatauluista erikseen.

## 5. Allekirjoitukset



Pekka Timonen  
kansliapäällikkö



Ari-Pekka Koivisto  
valtakunnansyyttäjä



## LIITE 1. Yhteiset seurantamittarit

Mittari	Toteuma 2020	Toteuma 2021	Arvio 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024	Tavoite 2025	Tavoite 2026
<b>Henkilöstö</b>							
Tekemättömän työn kustannukset per HTV	3 583	2 476	2300	2000	2000	2000	2000
Työtyytyväisyysindeksi	3,43	3,55	3,48	3,50	3,50	3,50	3,50
Johtajuusindeksi	3,14	3,28	3,29	3,33	3,33	3,33	3,33
Työtyytyväisyys työyhteisön toimintakulttuuriin	3,82	3,95	3,92	3,75	3,75	3,75	3,75
Työnantajakuva ja arvot	3,57	3,67	3,67	3,70	3,70	3,70	3,70
<b>Talous</b>							
Toimintamenot € / saapuneiden tapausten painotettu vaativuus	60	61	68	71	68	67	64
Siirtyvän määrärahan osuus	12 %	21 %	21 %	16 %	12 %	9 %	8 %
<b>Toimitilat</b>							
Toimistotilojen huoneala per HTV	25	26	29	25	25	25	25
Toimitilamenot per HTV	7 427	6 980	7 187	7 238	7 405	7 523	7 993



LIITE 2. Syyttäjälaitoksen suorittamäärät 2020 - 2026  
Syyttäjälaitoksen ja oikeusministeriön välinen tulossopimus vuosille 2023 - 2026

Syyttäjälaitos	Toteuma 2020	Toteuma 2021	TUSO 2022 tavoite	Ennuste 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024	Tavoite 2025	Tavoite 2026
<b>Avoinna kauden alussa</b>	<b>13 991</b>	<b>17 723</b>						
<b>Saapuneet asiat</b>	<b>91 246</b>	<b>89 256</b>	<b>91 000</b>	<b>86 000</b>	<b>88 000</b>	<b>88 000</b>	<b>88 000</b>	<b>88 000</b>
tavanomaiset	71 060	79,75%		68 056				
erittelemättömät	11 972	13,67%		11 564				
vaivat	5 997	6,57%		6 381				
<b>Ratkaisut asiat</b>	<b>87 530</b>	<b>89 001</b>	<b>91 500</b>	<b>85 000</b>	<b>89 000</b>	<b>89 000</b>	<b>89 000</b>	<b>87 000</b>
<b>Käsitteily-ratkaisut</b>	<b>2 579</b>	<b>2 144</b>		<b>3 300</b>				
<b>Asiaratkaisut</b>	<b>84 951</b>	<b>86 857</b>		<b>81 700</b>				
tavanomaiset	68 249	80,34%		62 417				
erittelemättömät	11 290	13,29%		10 701				
vaivat	5 412	6,37%		5 520				
<b>Avoinna kauden lopussa</b>	<b>17 707</b>	<b>17 987</b>		<b>19 000</b>	<b>17 000</b>	<b>16 000</b>	<b>15 000</b>	<b>16 000</b>
<b>Keskimaarainen syyteharkinta-aika kk</b>	<b>1,88</b>	<b>2,23</b>	<b>2,00</b>	<b>2,48</b>	<b>2,50</b>	<b>2,40</b>	<b>2,30</b>	<b>2,40</b>
tavanomaiset	1,49	1,72	1,50	1,88	1,90	1,80	1,70	1,80
erittelemättömät	3,07	3,83	2,50	4,18	4,20	4,10	4,00	4,10
vaivat	4,33	5,10	4,00	5,70	5,50	5,40	5,30	5,40
<b>Vireillä 6-12 kk</b>	<b>3 568</b>	<b>4 707</b>	<b>3 000</b>	<b>4 800</b>	<b>4 400</b>	<b>4 200</b>	<b>3 900</b>	<b>4 000</b>
<b>Vireillä yli 12 kk</b>	<b>625</b>	<b>1 186</b>	<b>900</b>	<b>2 000</b>	<b>1 800</b>	<b>1 700</b>	<b>1 500</b>	<b>1 600</b>
tavanomaiset	215	34,40%		858				
erittelemättömät	178	28,48%		517				
vaivat	232	37,12%		625				
<b>Asiaratkaisujen profiili</b>	<b>84 951</b>	<b>86 857</b>		<b>81 700</b>				
Syyte	56 717	66,76%		51 395				
Rm	12	0,01%		4				
SJP tsuop	4 946	5,82%		5 243				
SJP pros	4 780	5,63%		5 375				
ETL 4.3	10 734	12,64%		12 243				
ETL 4.4 pros	4 147	4,88%		4 140				
ETL 4.4 kust	1 130	1,33%		845				
S päätös	2 451	2,89%		2 439				
S ilmoitus	34	0,04%		16				
<b>Toimenpideratkaisujen profiili</b>	<b>107 119</b>	<b>111 104</b>		<b>108 661</b>				
Syyte	56 804	53,03%		53 081				
Rm	59	0,06%		28				
SJP tsuop	7 659	7,15%		8 758				
SJP pros	17 920	16,73%		20 558				
ETL 4.3	12 256	11,44%		14 130				
ETL 4.4 pros	5 058	4,72%		5 420				
ETL 4.4 kust	1 358	1,27%		1 008				
S päätös	5 476	5,11%		5 447				
S ilmoitus	529	0,49%		231				
<b>Esitykset kirjalliseen menettelyyn</b>	<b>24 672</b>	<b>43,43 %</b>		<b>20 090</b>				
<b>Hylätyt KO:ssa</b>	<b>5 236</b>	<b>11,62 %</b>		<b>2 976</b>				
<b>Sjan valitukset KO:n ratkaisusta HO:een</b>	<b>1 037</b>	<b>2,30 %</b>		<b>510</b>				
<b>Saapuneiden tapausien painotettu vaativuus</b>	<b>840 170</b>	<b>846 128</b>	<b>845 000</b>	<b>821 000</b>	<b>837 000</b>	<b>854 000</b>	<b>871 000</b>	<b>889 000</b>





### LIITE 3. Syyttäjälaitoksen henkilötyövuodet 2020 - 2026

Syyttäjälaitoksen ja oikeusministeriön välinen tulossopimus vuosille 2023 - 2026

Henkilötyövuodet Syyttäjälaitos	Toteuma 2020	Toteuma 2021	TUSO 2022 tavoite	Ennuste 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024	Tavoite 2025	Tavoite 2026
Henkilötyövuodet yhteensä	523,0	558,6	580,4	584,5	613,0	600,0	600,0	575,0
syyttäjät	381,3	408,5	430,4	427,4	454,0	442,0	442,0	417,0
asiantuntijat	18,7	21,3	23,0	23,9	24,0	23,0	23,0	23,0
toimistohenkilökunta	117,3	122,2	120,0	127,1	128,0	128,0	128,0	128,0
harjoittelijat	5,7	6,6	7,0	6,1	7,0	7,0	7,0	7,0
työllistetyt	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Muita henkilöstötietoja</b>	<b>Toteuma 2020</b>	<b>Toteuma 2021</b>	<b>TUSO 2022 tavoite</b>	<b>Ennuste 2022</b>	<b>Tavoite 2023</b>	<b>Tavoite 2024</b>	<b>Tavoite 2025</b>	<b>Tavoite 2026</b>
Työtyytyväisyysindeksi	3,43	3,55	3,50	3,48	3,50	3,50	3,50	3,50
Sairauspoissaolot (päivät)	3 101	3 163		3 300				
Koulutukseen osallistuminen (päivät)	993	1 189		1 200				





#### LIITE 4. Syytälaitoksen toimintamenot 2020 - 2026

Syytälaitoksen ja oikeusministeriön välinen tulossopimus vuosille 2023 - 2026

Erittely	Toteuma 2020	Toteuma 2021	TUSO 2022 tavoite	Ennuste 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024	Tavoite 2025	Tavoite 2026
Palkkamenot	38 465 000	40 649 000	44 682 000	44 150 000	47 300 000	46 000 000	46 000 000	44 000 000
Toimitilamenot	3 884 000	3 899 000	4 092 000	4 201 000	4 437 000	4 443 000	4 514 000	4 596 000
vuokrien osuus	3 487 000	3 494 000	-	3 703 000	3 920 000	4 018 000	4 099 000	4 181 000
energian osuus	84 000	94 000	-	90 000	105 000	95 000	85 000	85 000
muiden toimitilamenojen osuus	313 000	311 000	-	408 000	412 000	330 000	330 000	330 000
ICT-menot	5 799 000	5 223 000	6 209 000	5 585 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
Virkamatkamenot	334 000	322 000	-	460 000	550 000	550 000	550 000	550 000
Palkeet-maksut	411 000	433 000	450 000	417 000	400 000	400 000	400 000	400 000
Muut menot	1 592 000	1 520 000	3 230 000	1 600 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000
Tuotot	-278 000	-284 000	-200 000	-197 000	-200 000	-200 000	-200 000	-200 000

<b>Nettomenot</b>	<b>50 207 000</b>	<b>51 762 000</b>	<b>58 463 000</b>	<b>56 216 000</b>	<b>59 687 000</b>	<b>58 393 000</b>	<b>58 464 000</b>	<b>56 546 000</b>
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Määrärahat 25.30.01	2020	2021	TUSO 2022	Ennuste 2022	2023	2024	2025	2026
Varsinainen talousarvio	48 146 000	55 729 000	54 680 000	55 130 000	56 812 000	56 245 000	56 245 000	56 245 000
Lisätalousarviot	3 395 000	1 591 000	-	1 167 000	-	-	-	-
Aikaisemmilta vuosilta siirtyneet erät	5 073 000	6 407 000	8 203 000	11 965 000	12 046 000	9 171 000	7 023 000	4 804 000

<b>Määrärahaa käytettävissä yhteensä</b>	<b>56 614 000</b>	<b>63 727 000</b>	<b>62 883 000</b>	<b>68 262 000</b>	<b>68 858 000</b>	<b>65 416 000</b>	<b>63 268 000</b>	<b>61 049 000</b>
--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Seuraavalle vuodelle siirtyvät erät	6 407 000	11 965 000	4 420 000	12 046 000	9 171 000	7 023 000	4 804 000	4 503 000
Suhteellinen osuus talousarviosta	12 %	21 %	8 %	21 %	16 %	12 %	9 %	8 %



LITE 5. Syyttäjälaitoksen tunnusluvut 2020 - 2026  
Syyttäjälaitoksen ja oikeusministeriön välinen tulossopimus vuosille 2023 - 2026

Vaikuttavuus	Toteuma 2020	Toteuma 2021	TUSO 2022 tavoite	Ennuste 2022	Tavoite 2023	Tavoite 2024	Tavoite 2025	Tavoite 2026
Tulostavoite: toteutetaan oikeudenmukainen syyteharkinta joutuisasti ja yhdenvertaisesti koko valtakunnassa)								
Keskimmäinen syyteharkinta-aika, enintään kk	1,88	2,23	2,00	2,48	2,50	2,40	2,30	2,40
ratkaisuaika, tavanomaiset rikosasiat, enintään kk	1,49	1,72	1,50	1,88	1,90	1,80	1,70	1,80
ratkaisuaika, erittelemättömät rikosasiat, enintään kk	3,07	3,83	2,50	4,18	4,20	4,10	4,00	4,10
ratkaisuaika, vaativat rikosasiat, enintään kk	4,33	5,10	4,00	5,70	5,50	5,40	5,30	5,40
6-12 kk syyteharkinnassa olleita asioita avoimna, enintään kpl	3 568	4 707	3 000	4 800	4 400	4 200	3 900	4 000
Yli 12 kk syyteharkinnassa olleita asioita avoimna, enintään kpl	625	1 186	900	2 000	1 800	1 700	1 500	1 600
<b>Tuotokset ja suoritteet</b>								
Tulostavoite: suoritetaan syyteharkintaa tehokkaasti								
Syyteharkintaan saapuneet asiat	91 246	89 256	91 000	86 000	88 000	88 000	88 000	88 000
Syyteharkinnassa ratkaistut asiat	87 530	89 001	91 500	85 000	90 000	89 000	89 000	87 000
<b>Toiminnallinen tehokkuus</b>								
Tulostavoite: toteutetaan rikosvastuu tuottavasti ja tehokkaasti								
Saapuneiden tapauksien painotettu vaativuus per HTV (koko henkilöstö)	1 606	1 515	1 456	1 404	1 365	1 423	1 452	1 546
Saapuneiden tapauksien painotettu vaativuus per HTV (syyttäjät)	2 203	2 071	1 963	1 920	1 844	1 932	1 971	2 132
Taloudellisuus - toimintamenot per saapuneiden tapauksien painotettu vaativuus	60	61	69	68	71	68	67	64
<b>Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen</b>								
Tulostavoite: parannetaan työhyvinvointia ja työtyytyväisyyttä henkilöstöstrategian mukaisesti								
Työtyytyväisyysindeksi	3,43	3,55	3,50	3,48	3,50	3,50	3,50	3,50
Johtajuusindeksi	3,14	3,28	3,33	3,29	3,33	3,33	3,33	3,33
Työtyytyväisyys työyhteisön toimintakulttuuriin	3,82	3,95	3,75	3,92	3,75	3,75	3,75	3,75
Työnantajakuva ja arvot	3,57	3,67	3,60	3,67	3,70	3,70	3,70	3,70
Sairauspoissaolot, päivää per HTV	5,90	5,70	enintään 7	5,65	enintään 7	enintään 7	enintään 7	enintään 7
Koulutukseen osallistuminen, päivää per HTV	1,90	2,10	4,50	2,05	4,50	4,50	4,50	4,50
Tekemätömmän työn kustannukset, euroa per HTV	3 583	2 476	2 000	2 300	2 000	2 000	2 000	2 000
Tulostavoite: toiminta on kustannustehokasta								
Toimitilatehokkuus, toimistotilojen huoneala per toimisto HTV	25	26	25	29	25	25	25	25
Toimitilakustannukset, euroa per HTV	7 426	6 980	7 050	7 187	7 238	7 405	7 523	7 993



